

Số: 39/KH-HĐND

Vĩnh Linh, ngày 07 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ họp thứ 15
HĐND huyện khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 77/2015/QH13 ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết về việc tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2023 của HĐND huyện Vĩnh Linh.

Thường trực HĐND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 15 HĐND huyện khóa VI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Nhằm đánh giá đúng thực chất công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành bảo đảm tính thực thi Hiến pháp, pháp luật và việc cụ thể hóa chủ trương, chính sách, nghị quyết của Đảng về thực hiện nhiệm vụ phát triển KT-XH của huyện 6 tháng đầu năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện nhiệm vụ KT-XH 6 tháng còn lại năm 2023, nâng cao chất lượng bộ máy chính quyền hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo quy định của Luật Chính quyền địa phương.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

1. Công tác tổ chức, báo cáo số lượng đại biểu tham dự kỳ họp;
2. Nghi lễ chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
3. Thông qua Chương trình kỳ họp;
4. Khai mạc kỳ họp;
5. Nghe báo cáo của UBND huyện về phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
6. Tình hình thi hành Hiến pháp, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên và thực hiện Nghị quyết HĐND huyện;
7. Nghe báo cáo của UBND huyện về công tác phòng, chống tham nhũng và giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân 6 tháng đầu năm 2023;
8. Nghe báo cáo về tình hình thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
9. Thông qua Nghị quyết về việc phê duyệt quyết toán ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương trên địa bàn huyện năm 2022;

10. Một số nội dung về đầu tư công theo kế hoạch đầu tư công năm 2023 và kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2020-2025;

11. Nghe UBND báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 15 HĐND huyện.

12. Nghe báo cáo hoạt động của TAND, VKSND, CCTHA huyện 6 tháng đầu năm 2023;

13. Nghe báo cáo của UBMTTQVN huyện về công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2023;

14. Nghe báo cáo của TTHĐND huyện về kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;

15. Nghe TTHĐND huyện báo cáo Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024;

16. Nghe Ban kinh tế - xã hội và Ban Pháp chế HĐND huyện báo cáo kết quả thẩm tra các nội dung liên quan trình kỳ họp;

17. Một số nội dung khác thuộc thẩm quyền của HĐND huyện;

18. Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo huyện;

19. Kỳ họp thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

20. Chủ tọa kỳ họp giải trình ý kiến, kết luận các nội dung liên quan, thống nhất một số chỉ tiêu cơ bản thông qua kỳ họp.

21. Thư ký kỳ họp thông qua dự thảo các Nghị quyết trình tại kỳ họp.

22. Phát biểu bế mạc kỳ họp.

23. Chào cờ bế mạc, kết thúc kỳ họp.

III. THÀNH PHẦN:

1. Ở tỉnh:

- Đại diện Thường trực HĐND; Lãnh đạo UBND tỉnh.

- Đồng chí Đào Mạnh Hùng – UVTV Tỉnh ủy, Chủ tịch UBMTTQVN tỉnh: Phụ trách Đảng bộ huyện Vĩnh Linh.

- Các vị đại biểu HĐND tỉnh đặc cử trên địa bàn huyện.

2. Ở huyện:

- Các đồng chí trong Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Các đồng chí Thường trực HĐND; Trưởng, Phó các Ban của HĐND huyện; Lãnh đạo và thành viên UBND; Thường trực UBMTTQVN huyện.

- Các vị đại biểu HĐND huyện khóa VI nhiệm kỳ 2021-2026.

- Đại diện lãnh đạo Công an huyện; Ban Chỉ huy quân sự huyện; Ban chỉ huy Đồn biên phòng Cửa Tùng; Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân; Chánh án Tòa án nhân dân huyện; Chi cục trưởng Chi cục thi hành án dân sự huyện.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan đơn vị Trung ương, Tỉnh đóng trên địa bàn.
- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp, tổ chức hội thuộc huyện.
- Đài truyền thanh huyện dự và đưa tin về kỳ họp.

3. Ở xã, thị trấn:

- Đại diện Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, thị trấn.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: dự kiến 02 ngày, trong khoảng từ ngày 17 đến ngày 21 tháng 7 năm 2023.

2. Địa điểm: Tại Hội trường UBND huyện Vĩnh Linh.

V- KINH PHÍ

Do ngân sách huyện bảo đảm theo quy định của pháp luật.

VI- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

Xây dựng kế hoạch, báo cáo nội dung của kỳ họp với BTV huyện ủy. Chủ động sắp xếp lịch làm việc với UBND, UBMTTQVN huyện và các cơ quan liên quan để giao nhiệm vụ, phối hợp chuẩn bị nội dung phục vụ kỳ họp; phân công và chỉ đạo các Ban HĐND huyện khảo sát, thẩm tra các nội dung trình kỳ họp. Chỉ đạo các Tổ đại biểu sinh hoạt tổ và tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp theo luật định.

2. Lãnh đạo UBND huyện

- Chỉ đạo các ngành, cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Văn phòng HĐND&UBND huyện chuẩn bị đầy đủ các nội dung báo cáo đã được xác định tại Kế hoạch này để phục vụ kỳ họp.

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn chuẩn bị nội dung giải quyết, giải trình ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cử tri do Thường trực HĐND huyện gửi đến tại kỳ họp thứ 15 theo luật định.

- Chỉ đạo xây dựng các Tờ trình, dự thảo Nghị quyết và các nội dung liên quan trình Thường trực HĐND để giao cho các Ban HĐND huyện thẩm tra, trình HĐND huyện thông qua đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ thời gian.

3. UBMTTQ Việt Nam huyện

- Phối hợp Thường trực HĐND huyện, UBMTTQVN các xã, thị trấn tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 15 theo qui định.

- Chuẩn bị nội dung báo cáo về công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2023, trình bày trước kỳ họp.

4. Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục thi hành án dân sự huyện

Chuẩn bị tốt nội dung báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023.

5. Phòng VH&TT, Trung tâm VH-TT&TĐTT huyện

- Xây dựng chuyên trang, chuyên mục trên trang Website và Kênh điều hành tác nghiệp huyện để tuyên truyền về kết quả phát triển KT-XH của huyện, và các hoạt động của HĐND, các nội dung kỳ họp cho toàn thể cử tri và Nhân dân biết.

- Tham dự họp và đưa tin về kỳ họp thứ 15 HĐND khóa VI- Nhiệm kỳ 2021-2026.

6. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Tham mưu Quyết định triệu tập kỳ họp gửi đại biểu HĐND chậm nhất 20 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp.

- Gửi Quyết định triệu tập kỳ họp và Chương trình kỳ họp cho Đài truyền thanh huyện để tuyên truyền về kỳ họp chậm nhất 10 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp.

- Tổng hợp đầy đủ văn bản và gửi tài liệu, nội dung các báo cáo và giấy mời cho đại biểu về dự họp chậm nhất 10 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp.

- Cập nhật đầy đủ, kịp thời tài liệu kỳ họp trên Trang thông tin điện tử huyện và Kênh tài liệu kỳ họp HĐND huyện để đại biểu nghiên cứu; cập nhật đầy đủ các nội dung kỳ họp trên Hệ thống điều hành của kỳ họp để thực hiện các nội dung trên máy tại kỳ họp.

- Thực hiện tốt công tác chuẩn bị hội trường, trang trí, trang âm, tài liệu và kinh phí phục vụ kỳ họp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 15 của Hội đồng nhân dân huyện khóa VI, nhiệm kỳ 2021- 2026. Căn cứ kế hoạch và phân công nhiệm vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện tốt nội dung, bảo đảm về tiến độ thời gian, góp phần cho thành công của kỳ họp. /- *flab*

Nơi nhận:

- TTHĐND, Lãnh đạo UBND tỉnh;
- TTHĐND, Lãnh đạo UBND huyện;
- UBNDTTQVN huyện;
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- TAND, VKSND, CCTHA huyện;
- VP HĐND & UBND huyện;
- Phòng VH&TT, TT VH&TT&TĐTT;
- Thủ trưởng các phòng, ban thuộc huyện;
- Lưu: VT, VP. *Quach*

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Hà