

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2022

UBND huyện Vĩnh Linh thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2022 như sau:

I. Số lượng, vị trí việc làm, điều kiện và phương thức tuyển dụng.

1. Số lượng và vị trí việc làm cần tuyển: 18 chỉ tiêu.

1.1. Tại Ban Quản lý chợ: 06 chỉ tiêu, gồm:

- 01 Kế toán viên phụ trách tiền lương, chế độ chính sách cho người lao động (mã chức danh nghề nghiệp 06.031); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kế toán – Kiểm toán.

- 01 Kế toán viên phụ trách quản lý ấn chỉ, hóa đơn, theo dõi tài sản công (mã chức danh nghề nghiệp 06.031); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kế toán – Kiểm toán.

- 01 Viên chức phụ trách hành chính, văn phòng kiêm văn thư, phục vụ (mã chức danh nghề nghiệp: 01.003); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Quản trị văn phòng, Quản lý công, Khoa học quản lý, Quản trị nhân lực, Ngôn ngữ học, Văn học, Ngữ văn; đồng thời có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ hành chính văn phòng, văn thư, lưu trữ.

- 01 Viên chức phát triển kinh doanh (mã chức danh nghề nghiệp: 01.003); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Quản trị kinh doanh, Marketing, Kinh doanh thương mại.

- 01 Viên chức quản lý môi trường (mã chức danh nghề nghiệp: 01.003); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Công nghệ kỹ thuật môi trường, Khoa học môi trường, Quản lý tài nguyên và môi trường.

- 01 Nhân viên thủ quỹ (mã chức danh nghề nghiệp: 01.005); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp trung cấp trở lên nhóm ngành Kế toán – Kiểm toán.

1.2. Tại Trung tâm Môi trường – Công trình đô thị: 03 chỉ tiêu, gồm:

- 01 Kế toán viên trung cấp phụ trách quản lý ấn chỉ, hóa đơn, theo dõi tài sản công (mã chức danh nghề nghiệp: 06.032); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng trở lên nhóm ngành Kế toán – Kiểm toán;

- 01 Viên chức phụ trách hành chính, tổng hợp bao gồm công tác văn thư (mã chức danh nghề nghiệp: 01.003); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật, Quản lý công, Khoa học quản lý, Quản trị nhân lực, Quản trị văn phòng, Kinh tế, Luật kinh tế, Văn học, Ngữ văn, Quản trị kinh doanh; đồng thời có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư.

- 01 nhân viên thủ quỹ kiêm phục vụ (mã chức danh nghề nghiệp: 01.005);
 Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp trung cấp trở lên nhóm ngành Kế toán – Kiểm toán, Tài chính – Ngân hàng – Bảo hiểm.

1.3. Tại Ban Quản lý dự án đầu tư, xây dựng và phát triển quỹ đất: 09 chỉ tiêu, gồm:

- 05 Viên chức phụ trách công tác quản lý dự án (mã chức danh nghề nghiệp: 01.003). Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành: Xây dựng, quản lý xây dựng; các ngành: Công nghệ kỹ thuật xây dựng, Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng, Công nghệ kỹ thuật giao thông, Quản lý dự án.

- 01 Viên chức phụ trách giải phóng mặt bằng (mã chức danh nghề nghiệp: 01.003); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành: Xây dựng, Quản lý xây dựng; các ngành: Địa chất học, Kỹ thuật địa chất, Kỹ thuật trắc địa – bản đồ, Quản lý đất đai, Kinh tế, Kinh tế đầu tư, Kinh tế phát triển, Luật, Tài chính, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Bất động sản.

- 02 Viên chức phụ trách công tác phát triển quỹ đất, (mã số chức danh nghề nghiệp: 01.003); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Xây dựng, quản lý xây dựng; các ngành: Địa chất học, Kỹ thuật địa chất, Kỹ thuật trắc địa – Bản đồ, quản lý đất đai, Kinh tế, Kinh tế đầu tư, Kinh tế phát triển, Luật, Tài chính, Kế toán.

- 01 Kế toán viên (mã chức danh nghề nghiệp: 06.031); Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán;

2. Điều kiện tuyển dụng

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
 - + Về trình độ chuyên môn, các chứng chỉ khác: Đảm bảo theo yêu cầu vị trí việc làm được quy định tại mục I của Thông báo này.
 - + Về trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ đạt bậc 1 hoặc tương đương (*đối với vị trí nhân viên thủ quỹ kiêm phục vụ và kế toán viên trung cấp tại Trung tâm Môi trường – Công trình đô thị*) và đạt bậc 2 hoặc tương đương (*đối với các vị trí còn lại*).
 - + Về trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương.
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

*** Những người không được tham gia dự tuyển:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Phương thức tuyển dụng.

Thực hiện tuyển dụng thu hút, tạo nguồn theo quy định tại Điều 8, Điều 9 của Nghị định số 140/2017/NĐ-CP trước (trừ các vị trí việc làm yêu cầu trình độ trung cấp, cao đẳng trở lên và vị trí hỗ trợ, phục vụ), sau đó tổ chức xét tuyển theo quy định tại Điều 11 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (vòng 2 tổ chức thi phỏng vấn) nếu còn chỉ tiêu.

II. Hình thức tuyển dụng.

1. Tuyển dụng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

1.1. Đối tượng tuyển dụng:

1.1.1. Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên (từ đủ 16 đến 30 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a. Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b. Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c. Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

1.1.2. Người có trình độ thạc sĩ trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên (từ đủ 16 đến 30 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

a. Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a hoặc điểm b hoặc điểm c khoản 1.1.1 mục II của Thông báo này;

b. Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

1.1.3. Người có trình độ tiến sĩ trong độ tuổi quy định tại Điều 23 Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12/5/2014 của Chính phủ (dưới 35 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm a và điểm b khoản 1.1.2 mục II của Thông báo này.

1.2. Hình thức tuyển dụng:

- Vòng 1: Xét kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) của người dự tuyển;
 - Vòng 2: Thi phỏng vấn
- + Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, năng lực, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

+ Hình thức thi: Phỏng vấn

+ Thời gian thi: 30 phút

+ Thang điểm: 100 điểm

1.3. Bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương sau tuyển dụng:

- Người trúng tuyển khi có điểm thi vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Được bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp theo quy định tại Điều 11 của Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

2. Tuyển dụng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

2.1. Đối tượng tuyển dụng:

Đảm bảo yêu cầu và điều kiện tại mục I của Thông báo này.

2.2. Hình thức tuyển dụng:

Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi nghiệp vụ chuyên ngành.

- + Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, năng lực, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

+ Hình thức thi: Phỏng vấn

+ Thời gian thi: 30 phút

+ Thang điểm: 100 điểm

III. Phiếu đăng ký dự tuyển; thời gian, địa điểm nhận phiếu đăng ký và phí tuyển dụng.

1. Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định (tùy theo đối tượng để sử dụng mẫu phiếu) tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP hoặc Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

2. Thời gian nhận phiếu đăng ký: 30 ngày kể từ ngày **21/9/2022**.

3. Địa điểm nhận phiếu đăng ký:

Phòng Nội vụ huyện Vĩnh Linh, số 01 đường Huyền Trần Công chúa, thị trấn Hồ Xá, huyện Vĩnh Linh, tỉnh Quảng Trị.

4. Phí tuyển dụng:

500.000 đồng/thí sinh (chỉ thu phí tuyển dụng đối với những trường hợp đủ điều kiện và yêu cầu theo vị trí việc làm cần tuyển dụng).

5. Lịch tuyển dụng: Sau khi kết thúc thời hạn nhận phiếu đăng ký dự tuyển, UBND huyện Vĩnh Linh sẽ thông báo lịch xét tuyển cụ thể và các nội dung liên quan trên cổng thông tin điện tử huyện Vĩnh Linh tại địa chỉ vinhlinh.quangtri.gov.vn.

UBND huyện Vĩnh Linh thông báo để các đối tượng có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký tham gia dự tuyển. Mọi chi tiết liên hệ trực tiếp với phòng Nội vụ huyện Vĩnh Linh để được hướng dẫn cụ thể, số điện thoại 0233.3.624.797. 

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (đăng website);
 - TT UBND huyện;
 - Báo Quảng Trị, Đài Phát thanh – Truyền hình Quảng Trị, TT VH-TT&TTT huyễn (thông báo);
 - VP HĐND-UBND huyện (đăng CTTĐT huyện);
 - Phòng: Nội vụ (niêm yết);
 - Các cơ quan chuyên môn, ĐVSN;
 - UBND các xã, thị trấn;
 - Lưu: VT, NV.
- 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Thái Văn Thành