UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ VĨNH LINH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 2608/KH-UBND	*Vĩnh Linh, ngày 22 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền, tổ chức tham gia Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Trị năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 4701/KH-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Trị năm 2026; Quyết định số 05/QĐ-BTC ngày 20 tháng 10 năm 2026 của Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính tỉnh Quảng Trị năm 2026 về việc ban hành Thể lệ Cuộc thi;

UBND xã Vĩnh Linh ban hành Kế hoạch tuyên truyền, tổ chức tham gia Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Trị năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động về mục đích, ý nghĩa, nội dung và thể lệ Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Trị năm 2026.

Góp phần nâng cao nhận thức, kiến thức về chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản của Trung ương, của tỉnh liên quan đến công tác cải cách hành chính.

Tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghiên cứu, tìm hiểu các nội dung về cải cách hành chính, Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

2. Yêu cầu

Công tác tuyên truyền, triển khai Cuộc thi phải được thực hiện kịp thời, thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế của xã; bảo đảm thông tin đầy đủ về thời gian, đối tượng, nội dung, hình thức và cách thức tham gia Cuộc thi.

Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã chủ động phổ biến, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý tham gia Cuộc thi theo đúng Thể lệ.

Người tham gia Cuộc thi thực hiện đăng ký tài khoản, cung cấp thông tin chính xác và làm bài thi nghiêm túc, tuân thủ các quy định của Ban Tổ chức.

Việc tổ chức triển khai phải bám sát Thể lệ Cuộc thi và các hướng dẫn của Ban Tổ chức; không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC THAM GIA

1. Đối tượng tham gia

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Vĩnh Linh.

2. Nội dung Cuộc thi

Thi trắc nghiệm trực tuyến theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức Cuộc thi, tập trung vào các nội dung:

- Chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính.

- Các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và tỉnh Quảng Trị liên quan đến công tác cải cách hành chính.

- Các nội dung liên quan đến Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index).

- Các nội dung liên quan đến Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

- Các nội dung khác thuộc Bộ câu hỏi và danh mục tài liệu tham khảo do Ban Tổ chức Cuộc thi ban hành.

3. Thời gian tổ chức

Cuộc thi diễn ra từ **07 giờ 30 phút ngày 25/10/2026 đến 17 giờ 30 phút ngày 25/11/2026**.

Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã chủ động triển khai tuyên truyền, hướng dẫn và tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia trong thời gian nêu trên.

4. Hình thức và địa chỉ tham gia

a) **Hình thức thi:** Thi trắc nghiệm trực tuyến trên các thiết bị điện tử có kết nối Internet. Khuyến nghị thí sinh sử dụng máy vi tính có kết nối Internet và các trình duyệt web như Google Chrome, Cốc Cốc để hạn chế tình trạng hiển thị không đầy đủ nội dung.

b) **Địa chỉ tham gia Cuộc thi:**

- Chuyên trang cải cách hành chính tỉnh Quảng Trị: https://www.quangtri.gov.vn/chuyen-trang/cai-cach-hanh-chinh.

- Website Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị: https://snv.quangtri.gov.vn.

Thí sinh truy cập website, vào mục hướng dẫn để thực hiện các bước đăng ký và tham gia dự thi theo quy định.

c) **Đăng ký tài khoản:**

- Thí sinh đã đăng ký và dự thi Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu pháp luật về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2026 được tiếp tục sử dụng tài khoản đã đăng ký thành công, không phải tạo tài khoản mới.

- Thí sinh chưa có tài khoản thực hiện đăng ký trực tiếp trên website Cuộc thi theo hướng dẫn. Thí sinh chỉ được sử dụng tài khoản Gmail để đăng ký email và kích hoạt tài khoản.

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký, sử dụng 01 tài khoản trong suốt quá trình dự thi. Thông tin đăng ký phải đầy đủ, chính xác theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

5. Thể lệ và các nội dung cần lưu ý

- Mỗi bài thi gồm 20 câu hỏi trắc nghiệm và 01 câu hỏi dự đoán số người trả lời đúng tất cả các câu hỏi trắc nghiệm.

- Thời gian làm bài tối đa là 30 phút. Mỗi câu trắc nghiệm trả lời đúng được 01 điểm; tổng điểm tối đa là 20 điểm. Câu hỏi dự đoán không tính vào tổng điểm nhưng là tiêu chí xét giải thưởng và là câu hỏi bắt buộc.

- Mỗi thí sinh chỉ được tham gia thi một lần trong thời gian diễn ra Cuộc thi.

- Trong quá trình làm bài, thí sinh không sử dụng phím F5 hoặc làm mới trang web. Theo Thể lệ, thao tác này làm bài thi kết thúc và thí sinh đạt 0 điểm ở lượt thi đó; nếu thi tiếp, bài thi được tính lại từ đầu như một lượt thi mới.

- Thí sinh phải trả lời đúng ít nhất 17/20 câu trắc nghiệm và hoàn thành câu hỏi dự đoán mới đủ điều kiện được xét giải thưởng.

- Việc xếp giải thực hiện theo thứ tự số câu trả lời đúng từ cao xuống thấp; trường hợp bằng điểm thì xét kết quả dự đoán và các tiêu chí ưu tiên khác theo Thể lệ Cuộc thi.

III. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN VÀ TỔ CHỨC TRIỂN KHAI

1. Tuyên truyền, phổ biến thông tin Cuộc thi

Đề nghị các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã, các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã tổ chức phổ biến nội dung Kế hoạch này và Thể lệ Cuộc thi đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; thông tin rõ về thời gian tổ chức, địa chỉ website, cách đăng ký, hình thức thi và các yêu cầu đối với thí sinh.

Nội dung tuyên truyền tập trung vào ý nghĩa của Cuộc thi, các nội dung kiến thức về cải cách hành chính và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc chủ động học tập, tìm hiểu các chủ trương, chính sách, quy định liên quan.

2. Hướng dẫn đăng ký và tham gia dự thi

Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã thông tin, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện đăng ký tài khoản, kích hoạt tài khoản và tham gia thi theo hướng dẫn trên website Cuộc thi.

Khuyến khích thí sinh chủ động nghiên cứu danh mục tài liệu tham khảo kèm theo Thể lệ, chuẩn bị các điều kiện về thiết bị và kết nối Internet trước khi tham gia thi.

Các cá nhân tham gia cần đọc kỹ hướng dẫn, kiểm tra thông tin đăng ký và thực hiện đầy đủ các bước của bài thi, đặc biệt là câu hỏi dự đoán bắt buộc.

3. Theo dõi, đôn đốc việc tham gia

Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã chủ động theo dõi việc triển khai tại cơ quan, đơn vị; kịp thời nhắc nhở, tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham gia Cuộc thi trong thời gian quy định. Đảm bảo tối thiểu 90% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia cuộc thi. Báo cáo Số lượng tham gia thi về UBND xã (*qua phòng Văn hoá – Xã hội*)

Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch; kịp thời tiếp nhận những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện để tham mưu hướng xử lý theo thẩm quyền.

Đối với các vấn đề liên quan đến kỹ thuật dự thi hoặc quy định của Ban Tổ chức, thí sinh thực hiện theo hướng dẫn trên website Cuộc thi và thông tin liên hệ tại Thể lệ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tham mưu UBND xã triển khai Kế hoạch; hướng dẫn, phổ biến nội dung Cuộc thi đến các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã.

Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung, thể lệ và thời gian tổ chức Cuộc thi.

Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện; tổng hợp tình hình, khó khăn, vướng mắc phát sinh và tham mưu UBND xã chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã

Tổ chức phổ biến Kế hoạch và Thể lệ Cuộc thi đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý.

Chủ động hướng dẫn, tạo điều kiện để các cá nhân nghiên cứu tài liệu, đăng ký và tham gia Cuộc thi đúng thời gian, đúng quy định.

Theo dõi tình hình triển khai tại cơ quan, đơn vị; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong công tác tuyên truyền, triển khai Cuộc thi.

3. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

Chủ động nghiên cứu nội dung, tài liệu tham khảo và Thể lệ Cuộc thi.

Thực hiện đăng ký tài khoản, tham gia dự thi đúng thời gian; cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác và tuân thủ các quy định của Ban Tổ chức.

Chủ động kiểm tra điều kiện thiết bị, kết nối Internet và thực hiện đầy đủ các yêu cầu của bài thi.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền, tổ chức tham gia Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Trị năm 2026 của UBND xã Vĩnh Linh. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:
- TT Đảng uỷ, TT HĐND, TT UBMTTQVN xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu VT, VHXH.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Thiên Tùng