

Số: /BC-UBND

Vĩnh Linh, ngày tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả chấp hành luật, kỷ cương hành chính và thực hiện Đề án văn hóa công vụ 9 tháng đầu năm 2023

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2023 của UBND huyện về việc kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 27/02/2023 về thực hiện Đề án văn hóa công vụ năm 2023. UBND huyện Vĩnh Linh báo cáo kết quả chấp hành luật, kỷ cương hành chính và thực hiện Đề án văn hóa công vụ 9 tháng đầu năm 2023 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN 9 THÁNG ĐẦU NĂM 2023

1. Công tác chỉ đạo, triển khai

a) Tổ chức triển khai, phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của đơn vị, địa phương về kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ.

Ủy ban nhân dân huyện triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị, địa phương toàn huyện thực hiện tốt các đường lối chủ trương của đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về thực hiện văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử; chấp hành kỷ luật, kỷ cương Nhà nước trong thực thi công vụ.

b) Việc xây dựng, ban hành kế hoạch và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ của cơ quan, đơn vị

UBND huyện triển khai, ban hành các văn bản nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương trên địa bàn huyện, nghiêm túc rà soát, chấn chỉnh kịp thời¹.

¹ - Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 27/2/2023 về thực hiện Đề án Văn hóa công vụ huyện Vĩnh Linh năm 2023.
- Công văn số 789/UBND-NV ngày 23/5/2023 v/v thực hiện Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ.
- Công văn số 71/UBND-CA ngày 18/01/2023 về chấn chỉnh tình trạng vi phạm Luật phòng chống tác hại rượu, bia trước trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.
- Công văn số 733/UBND-NV ngày 15/5/2023 về đẩy mạnh thanh tra công vụ, thực hiện bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú trong giải quyết thủ tục hành chính.
- Quyết định số 502/QĐ-UBND ngày 24/7/2023 về Ban hành Quy chế văn hóa công sở và Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Vĩnh Linh.
- Công văn số 1655/UBND-VP ngày 25/9/2023 về việc tăng cường tuyên truyền, TTKS, xử lý vi phạm về nông độ cồn.

Ngày 19/01/2023, UBND huyện ban hành Quyết định số 124/QĐ-UBND về việc thành lập đoàn kiểm tra việc sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ và Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 27/02/2023 của UBND huyện về thực hiện Đề án Văn hóa công vụ huyện Vĩnh Linh năm 2023.

Các nội dung thực hiện Đề án văn hóa công vụ, chấp hành kỷ luật, kỷ cương Nhà nước được cụ thể hóa qua Hội nghị công chức, viên chức và người lao động (CCVC) năm 2023²; qua đó góp phần đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức là công tác được tiến hành thường xuyên hàng năm trong các cơ quan, đơn vị, qua đó nhằm làm rõ ưu điểm, khuyết điểm về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao của mỗi cán bộ, công chức, viên chức.

c) Việc rà soát, sửa đổi các quy định liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ trong phạm vi thẩm quyền

Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, đồng thời hướng dẫn, chỉ đạo rà soát sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của các cơ quan, đơn vị bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và số lượng cán bộ, công chức hiện có của cơ quan, đơn vị, đặc biệt là với những đơn vị thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

2. Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính

a) Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước

Công tác tuyên truyền, phổ biến không ngừng được triển khai bằng nhiều hình thức phong phú như: qua các cuộc họp giao ban, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt Chi bộ. Nhờ đó, tạo được sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức về vai trò, mục đích và tầm quan trọng của việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước, từ đó nâng cao ý thức chấp hành của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức.

Các văn bản được triển khai gồm: Chỉ thị số 26/CT-UBND ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của

² - Báo cáo số 86/BC-UBND ngày 17/3/2023 về đánh giá cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện năm 2022 - Phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

- Báo cáo số 267/BC-UBND ngày 16/6/2023 về kết quả chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện Đề án văn hóa công vụ 6 tháng đầu năm 2023.

Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án văn hóa công vụ; Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 của BCHTW Đảng, khóa XII về “tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2023 của UBND huyện về việc kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 27/02/2023 về thực hiện Đề án văn hóa công vụ năm 2023 của huyện.....

b) Việc triển khai công tác cải cách hành chính (CCHC), trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính (TTHC).

- UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, bám sát các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đồng thời cụ thể hóa thành kế hoạch thực hiện của từng cơ quan, đơn vị.

Duy trì và thực hiện tốt việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Đảm bảo trên 99% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng hạn và trước hạn.

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết thủ tục hành chính trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Tiếp tục nâng cao tính chủ động trong đổi mới, nâng cao hiệu quả, năng suất lao động của Bộ phận Một cửa.

Trong 9 tháng đầu năm 2023, huyện không tiếp nhận trường hợp cá nhân, tổ chức phản ánh, kiến nghị nào liên quan đến TTHC và hành vi hành chính.

c) Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và các nội dung cơ bản về văn hóa công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Triển khai thực hiện tốt các nội dung tại Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 27/02/2023 về thực hiện Đề án văn hóa công vụ năm 2023. Thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chấn chỉnh tình trạng né tránh, đùn đẩy, làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm không dám làm trong đội ngũ công chức, viên chức.³

d) Công tác bồi dưỡng về văn hóa công vụ cho cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện Kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 18/4/2023 của UBND huyện, huyện đã tổ chức lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực thực thi công vụ cho công chức làm việc tại bộ phận tiếp công dân và bộ phận Một cửa cấp xã.

³Báo cáo số 417/BC-UBND ngày 13/9/2023 của UBND huyện về thực trạng và nhiệm vụ, giải pháp chấn chỉnh tình trạng né tránh, đùn đẩy, làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm không dám làm trong đội ngũ công chức, viên chức.

đ) Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ

Thực hiện Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2023 của UBND huyện về việc kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và Quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 19/01/2023 về việc thành lập Đoàn kiểm tra. UBND huyện đã tiến hành kiểm tra việc sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại 03 phòng ban là phòng Lao động Thương binh và Xã hội, Phòng Tài nguyên - Môi trường, Phòng Kinh tế - Hạ tầng và 4 xã, thị trấn: UBND thị trấn Cửa Tùng, UBND xã Vĩnh Hòa, UBND xã Trung Nam và UBND thị trấn Hồ Xá.

Qua kiểm tra các đơn vị thấy rằng: Các cán bộ, công chức cơ bản chấp hành tốt các quy định về thời gian, tác phong, lề lối làm việc; cán bộ, công chức có mặt thực hiện đeo thẻ CBCC đúng quy định; chưa phát hiện trường hợp sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn khác trước, trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa giữa ngày làm việc. Các thủ tục hành chính được niêm yết công khai, đầy đủ và bố trí công chức tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo theo đúng quy định.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Việc tổ chức học tập, quán triệt thực hiện chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức đã nâng cao được nhận thức, trách nhiệm trong thực thi công vụ.

- Thông qua việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4, khóa XII về “Tăng cường, xây dựng chính đồn Đảng, ngăn chặn đầy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện tự diễn biến, tự chuyển hóa trong nội bộ” việc nêu cao tinh thần trách nhiệm, nói đi đôi với làm đã thực sự đi vào hành động trong công việc hàng ngày của mỗi cán bộ, công chức, viên chức.

2. Những tồn tại hạn chế

Vẫn còn xảy ra tình trạng cán bộ, công chức, viên chức vẫn chưa thực sự gương mẫu trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính. Nhất là việc chấp hành thời gian làm việc theo quy chế tại cơ quan, đơn vị.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 3 THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến nội dung và triển khai đồng bộ các nội dung và các giải pháp tổ chức thực hiện tăng cường kỷ luật, kỷ cương; về văn hóa công vụ cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nhằm nâng cao nhận thức, ứng xử, thái độ làm việc, đạo đức lối sống, góp phần tạo chuyển biến mạnh mẽ trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ.

2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, trong đó chú trọng thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác cải cách thủ tục hành chính trong các tháng cuối năm 2023.

3. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm và thẩm quyền của mỗi vị trí cán bộ, công chức, viên chức.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao năng suất, hiệu quả công việc tạo nền tảng xây dựng Chính phủ số, chính quyền điện tử.

5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương; thực hiện văn hóa công vụ. Xử lý kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức vi phạm quy định về văn hóa công vụ tùy theo tính chất và mức độ vi phạm theo quy định của pháp luật.

6. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những cán bộ, công chức, viên chức có thành tích, gương mẫu trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện văn hóa công vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện chấp hành luật, kỷ cương hành chính và thực hiện Đề án văn hóa công vụ 9 tháng đầu năm 2023 của UBND huyện Vĩnh Linh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành