

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế quản lý và sử dụng nghĩa trang nhân dân  
thuộc UBND huyện Vĩnh Linh quản lý**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VĨNH LINH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Xây dựng ngày 18/6/2014; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng ngày 17/6/2020 ;*

*Căn cứ Luật Đất đai ngày 29/11/2013;*

*Căn cứ Luật Quy hoạch ngày 24/11/2017; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch ngày 20/11/2018;*

*Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường ngày 17/11/2020;*

*Căn cứ Nghị định số 23/2016/NĐ-CP ngày 05/4/2016 của Chính phủ về xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang và cơ sở hỏa táng;*

*Căn cứ Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ ủy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường;*

*Căn cứ Nghị định số 98/2019/NĐ-CP ngày 27/12/2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định thuộc lĩnh vực hạ tầng kỹ thuật;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2009/TT-BYT ngày 26/5/2009 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn vệ sinh trong hoạt động mai táng và hỏa táng;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BXD ngày 01/02/2016 của Bộ Xây dựng ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về các công trình hạ tầng kỹ thuật;*

*Căn cứ Thông tư số 06/2021/TT-BXD ngày 30/6/2021 của Bộ Xây dựng Quy định về phân cấp công trình xây dựng và hướng dẫn áp dụng trong quản lý hoạt động đầu tư xây dựng;*

*Căn cứ Quyết định số 35/2020/QĐ-UBND ngày 18/12/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị ban hành Quy định về quản lý, xây dựng, sử dụng nghĩa trang nhân dân và cơ sở hỏa táng trên địa bàn tỉnh Quảng Trị;*

*Xét đề nghị của Phòng Kinh tế và Hạ tầng tại Tờ trình số 327/TTr-KTHT ngày 26/12/2023 về việc phê duyệt quy chế quản lý và sử dụng nghĩa trang trên địa bàn huyện Vĩnh Linh.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế quản lý và sử dụng nghĩa trang nhân dân thuộc UBND huyện Vĩnh Linh quản lý”.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng các phòng, ban cấp huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- TT HĐND, UBND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, KT&HT.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Thái Văn Thành**

## QUY CHẾ

**Quản lý và sử dụng nghĩa trang nhân dân thuộc UBND huyện Vĩnh Linh quản lý**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2023  
của UBND huyện Vĩnh Linh)

### Chương I

#### QUYẾT ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định về quản lý và sử dụng các nghĩa trang nhân dân (trừ nghĩa trang liệt sĩ) được đầu tư bằng nguồn ngân sách Nhà nước thuộc UBND huyện Vĩnh Linh quản lý (nghĩa trang có quy mô 10÷60 ha, nghĩa trang nằm trên địa bàn từ hai đơn vị hành chính cấp xã trở lên). Những nội dung không quy định tại Quy chế này thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Đối tượng áp dụng: Các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài có liên quan đến quản lý và sử dụng nghĩa trang trên địa bàn huyện Vĩnh Linh.

##### Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. *Nghĩa trang* là nơi táng người chết tập trung theo các hình thức táng khác nhau và được quản lý, xây dựng theo quy hoạch.

2. *Phần mộ cá nhân* là nơi táng thi hài, hài cốt của người chết.

3. *Táng* là thực hiện việc lưu giữ thi hài hoặc hài cốt, tro cốt của người chết.

4. *Mai táng* là thực hiện việc lưu giữ thi hài hoặc hài cốt, tro cốt của người chết ở một địa điểm dưới mặt đất.

5. *Chôn cất một lần* là hình thức mai táng thi hài vĩnh viễn.

6. *Cải táng* là việc chuyển xương cốt từ mộ hung táng sang hình thức táng khác.

7. *Dịch vụ nghĩa trang* là các dịch vụ tổ chức tang lễ, mai táng, xây mộ, cải táng, chăm sóc mộ, tu sửa mộ, bảo quản, lưu giữ tro cốt và dịch vụ phục vụ việc thăm viếng, tưởng niệm.

8. *Quản lý nghĩa trang* là việc thực hiện các nội dung theo quy chế quản lý đã được phê duyệt.

9. *Người sử dụng dịch vụ nghĩa trang* là người trực tiếp ký hợp đồng sử dụng dịch vụ nghĩa trang hoặc là người có quan hệ với người được táng đứng tên ký hợp đồng sử dụng dịch vụ nghĩa trang.

10. *Giá dịch vụ nghĩa trang* là toàn bộ các chi phí tính đúng, tính đủ cho phần mộ cá nhân và mức lợi nhuận hợp lý để thực hiện dịch vụ nghĩa trang.

### **Điều 3. Nguyên tắc quản lý và sử dụng nghĩa trang**

1. Việc quản lý đất nghĩa trang phải tuân thủ theo quy định của pháp luật về đất đai, tiết kiệm và hiệu quả; đảm bảo an toàn, an ninh và vệ sinh môi trường.

2. Việc táng phải phù hợp với tín ngưỡng, phong tục, tập quán tốt, truyền thống văn hóa và nếp sống văn minh hiện đại.

3. Vệ sinh trong mai táng và vệ sinh trong xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang thực hiện theo quy định của Bộ Y tế.

4. Mọi hoạt động có liên quan đến thân nhân người quá cố ngoài việc phải tuân thủ các nội dung quy chế, nội quy được cấp có thẩm quyền ban hành còn phải được sự cho phép, hướng dẫn của đơn vị trực tiếp quản lý sử dụng nghĩa trang.

5. Phải đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật và Chương II của Quy chế này.

## **Chương II**

### **QUY ĐỊNH VỀ QUẢN LÝ NGHĨA TRANG**

**Điều 4. Ranh giới, quy mô nghĩa trang và các khu chức năng trong nghĩa trang**

1. Nghĩa trang phải có ranh giới, khuôn viên riêng biệt, có điều kiện tự nhiên, cảnh quan, địa hình, địa chất, ... phù hợp, thuận lợi cho việc xây dựng và quản lý, sử dụng.

2. Các khu chức năng: Việc xây dựng, quản lý, sử dụng các khu chức năng trong nghĩa trang phải tuân theo thiết kế đã được phê duyệt (nếu có) và các văn bản quy định của pháp luật hiện hành.

**Điều 5. Xây dựng, cải tạo, chỉnh trang, duy tu, bảo dưỡng, bảo trì các công trình xây dựng, các phần mộ trong nghĩa trang**

1. Xây mới, chỉnh trang mộ phần theo các tiêu chuẩn sau:

a. Nghĩa trang được xây dựng đảm bảo đúng quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Việc đầu tư xây dựng phải được cơ quan chuyên môn về xây dựng theo phân cấp thẩm định trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, trong hồ sơ đầu tư xây dựng phải thể hiện rõ kiểu dáng, kích thước cho từng phần mộ, khu mộ để thuận tiện trong quản lý nghĩa trang.

b. Việc xây mới, tu bổ phần mộ, bia mộ, trồng cây trong nghĩa trang phải được sự cho phép của đơn vị quản lý nghĩa trang, không làm ảnh hưởng đến phần mộ xung quanh và cảnh quan chung của nghĩa trang.

c. Diện tích đất tối đa sử dụng cho việc xây dựng phần mộ cá nhân (không bao gồm diện tích đường đi giữa các khu mộ, hàng mộ) phải tuân thủ quy định tại Điều 4 Nghị định 23/2016/NĐ-CP: “*Diện tích sử dụng đất cho mỗi phần mộ hung táng và chôn cất một lần tối đa không quá 05m<sup>2</sup>. Diện tích sử dụng đất cho mỗi phần mộ cát táng tối đa không quá 03m<sup>2</sup>.*”.

c. Chiều rộng lối đi trong nghĩa trang:

- Lối đi đường trục chính rộng 5,0m.
- Lối đi bên trong các lô mộ (đường phân nhóm) rộng 1,2m.
- Khoảng cách lối đi giữa 2 hàng mộ liên tiếp là 0,8m.
- Khoảng cách giữa 2 mộ liên tiếp trên cùng hàng là 0,6m.

d. Không được xây lấn chiếm không gian, lối đi và chiều cao mộ không quá 2,0m.

đ. Kiểu dáng, kích thước, hướng mộ và bia mộ phải được xây dựng thống nhất theo thiết kế đã được phê duyệt khi lập dự án đầu tư nghĩa trang. Trường hợp có sự khác biệt, đơn vị quản lý nghĩa trang phải báo cáo Phòng Kinh tế và Hạ tầng cho ý kiến trước khi quyết định.

2. UBND huyện quyết định việc xây mới, cải tạo, chỉnh trang, duy tu, bảo dưỡng, bảo trì các công trình xây dựng trong nghĩa trang đối với các nghĩa trang có cơ sở hạ tầng kỹ thuật và cảnh quan, môi trường chưa phù hợp với các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật hiện hành.

## **Điều 6. Các loại dịch vụ nghĩa trang và giá dịch vụ nghĩa trang**

1. Các chi phí dịch vụ nghĩa trang bao gồm:

- Dịch vụ tổ chức tang lễ;
- Dịch vụ chôn cất và xây dựng mộ (bao gồm phần dưới và trên mặt đất);
- Dịch vụ chăm sóc, bảo quản, bảo trì, vệ sinh môi trường;
- Các chi phí hợp lệ khác, thuế theo quy định của pháp luật.

2. Việc quản lý nguồn thu tại Nghĩa trang nhân dân huyện được thực hiện theo quy định của pháp luật.

3. Dịch vụ nghĩa trang được thực hiện thông qua hợp đồng dịch vụ. Hợp đồng dịch vụ nghĩa trang là văn bản pháp lý được ký kết giữa đơn vị quản lý nghĩa trang với người sử dụng dịch vụ nghĩa trang.

4. Hợp đồng dịch vụ nghĩa trang bao gồm các nội dung cơ bản sau:

- Các chủ thể ký hợp đồng;

- Đối tượng hợp đồng;
- Nội dung các dịch vụ và yêu cầu về chất lượng dịch vụ;
- Giá dịch vụ nghĩa trang và phương thức thanh toán;
- Các điều kiện về thay đổi hợp đồng;
- Quyền và nghĩa vụ các bên liên quan;

Đơn vị quản lý nghĩa trang có trách nhiệm lập hợp đồng dịch vụ nghĩa trang theo những nội dung cơ bản nêu trên và các quy định khác của pháp luật hiện hành có liên quan đến hợp đồng dịch vụ.

5. Giá dịch vụ nghĩa trang: Giá dịch vụ nghĩa trang do đơn vị quản lý nghĩa trang xây dựng được cơ quan có chức năng thẩm định và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, được áp dụng thống nhất trên địa bàn huyện.

### **Điều 7. Tiếp nhận đăng ký, tổ chức mai táng trong nghĩa trang**

1. Điều kiện đăng ký trước khi sử dụng phần mộ cá nhân trong nghĩa trang

a. Người được đăng ký trước phần mộ cá nhân trong nghĩa trang bao gồm: Người từ 70 tuổi trở lên, người mắc bệnh hiểm nghèo theo quy định do Bộ Y tế ban hành, người có vợ hoặc chồng đã được an táng trong nghĩa trang.

b. Hồ sơ đăng ký của người được đăng ký trước phần mộ cá nhân gồm: Đơn đề nghị, giấy tờ tùy thân của công dân (thẻ căn cước hoặc giấy chứng minh thư nhân dân hoặc hộ khẩu); giấy xác nhận của bệnh viện mắc bệnh hiểm nghèo (đối với người mắc bệnh hiểm nghèo); giấy chứng tử và giấy đăng ký kết hôn (đối với người có vợ hoặc chồng đã được an táng trong nghĩa trang).

c. Hồ sơ đăng ký nộp tại đơn vị quản lý nghĩa trang. Thời gian giải quyết không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Các giấy tờ quy định tại Điểm b Khoản này là bản sao có xuất trình bản chính để đối chiếu hoặc bản sao chứng thực.

2. Thủ tục đăng ký tổ chức mai táng

a. Thân nhân người chết khi có nhu cầu mai táng tại nghĩa trang liên hệ đơn vị quản lý nghĩa trang để được hướng dẫn vị trí chôn cất theo sơ đồ quy hoạch (nếu có) hoặc trong các khuôn viên mộ của cá hộ gia đình có từ trước, và cung cấp dịch vụ nghĩa trang.

b. Việc giải quyết cấp đất mai táng được phục vụ tất cả các ngày trong năm; UBND các xã, thị trấn, đơn vị quản lý nghĩa trang giải quyết các công việc thuộc chức năng nhiệm vụ của mình nhanh chóng, kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi việc mai táng.

3. Thủ tục đăng ký tổ chức cải táng: Người đề nghị cấp đất cải táng cho thân nhân phải có đơn, có xác nhận của UBND cấp xã nơi đó, trong đó thể hiện rõ họ tên người mất, năm chết, nơi mai táng trước khi chuyển tới nghĩa trang.

### **Điều 8. Hoạt động nghi lễ, chỉ dẫn khách thăm viếng, tưởng niệm và quản lý các hoạt động trong nghĩa trang**

1. Nghĩa trang chỉ tổ chức mai táng người chết, cải táng; không tổ chức các hoạt động nghi lễ khác.

2. Việc chôn cất người chết (đào huyệt, xây mộ và tất cả những việc liên quan), thăm viếng, tưởng niệm của người thân tại nghĩa trang được thực hiện tất cả các ngày trong năm.

### **Điều 9. Bảo vệ nghĩa trang và bảo vệ môi trường**

1. Đơn vị quản lý nghĩa trang chịu trách nhiệm bảo vệ nghĩa trang (bao gồm các phần mộ, các hạng mục công trình thuộc nghĩa trang), vệ sinh môi trường cho nghĩa trang.

2. Nghĩa trang phải được thường xuyên phát dọn, vệ sinh sạch sẽ và chăm sóc cây xanh làm đẹp môi trường và cảnh quan nghĩa trang.

3. Các hoạt động mai táng, cải táng và vệ sinh môi trường phải tuân thủ theo quy định của Bộ Y tế và Bộ Tài nguyên và Môi trường.

### **Điều 10. Các hành vi vi phạm và quy định xử phạt**

1. Các hành vi vi phạm

a. Táng người chết ngoài nghĩa trang đã được UBND các cấp xác định vị trí, ranh giới.

b. Phá hoại các công trình xây dựng trong nghĩa trang.

c. Xây dựng mộ, bia mộ và các công trình trong nghĩa trang không đúng quy định.

d. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn trục lợi hoặc gây khó khăn cho người có nhu cầu sử dụng các dịch vụ nghĩa trang. Thu phí, lệ phí, thực hiện kinh doanh các dịch vụ nghĩa trang trái quy định của pháp luật.

đ. Cung cấp thông tin không trung thực làm tổn hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, các nhân trong việc cung cấp và sử dụng dịch vụ nghĩa trang.

e. Chăn thả gia súc, gia cầm trong khuôn viên nghĩa trang.

2. Quy định xử phạt

Các tổ chức, cá nhân vi phạm các nội dung tại khoản 1 Điều này, tùy tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

**Điều 11. Trách nhiệm của đơn vị quản lý và người sử dụng dịch vụ, thăm viếng nghĩa trang**

1. Trách nhiệm của đơn vị quản lý nghĩa trang
  - a. Quản lý nghĩa trang theo quy định của pháp luật và Quy chế này.
  - b. Đảm bảo đủ nguồn lực, trang thiết bị, phương tiện kỹ thuật, bảo hộ lao động cần thiết phục vụ hoạt động táng trong nghĩa trang đáp ứng yêu cầu về môi trường và an toàn lao động; người lao động phải có hợp đồng lao động và đóng bảo hiểm theo quy định.
  - c. Lập và lưu trữ hồ sơ nghĩa trang, cung cấp dịch vụ nghĩa trang cho người sử dụng, bảo đảm chất lượng dịch vụ đồng thời cung cấp thông tin cho tổ chức, cá nhân khi có yêu cầu theo quy định và Quy chế này. Khuyến khích việc sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý, sử dụng và khai thác hồ sơ nghĩa trang.
  - d. Xử lý nước thải trong nghĩa trang đảm bảo quy chuẩn môi trường theo quy định; ký hợp đồng với đơn vị thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn hoặc tự xử lý chất thải rắn phát sinh từ nghĩa trang tuân thủ theo các quy định của pháp luật về quản lý chất thải.
  - đ. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng nghĩa trang hàng năm (trước ngày 05 tháng 12) với Phòng Kinh tế và Hạ tầng.

2. Trách nhiệm của người sử dụng dịch vụ, thăm viếng nghĩa trang
  - a. Tuân thủ các quy định của pháp luật, Quy chế này và quy định của nghĩa trang.
  - b. Cung cấp thông tin, lý lịch về mộ, tro cốt để đơn vị quản lý nghĩa trang lập hồ sơ lưu trữ, quản lý.
  - c. Thực hiện các trách nhiệm theo hợp đồng hoặc thỏa thuận với đơn vị quản lý nghĩa trang.
  - d. Tham gia, đóng góp ý kiến với cơ quan quản lý nhà nước về các vấn đề liên quan đến nghĩa trang.

**Điều 12. Đơn vị quản lý Nghĩa trang**

UBND huyện Vĩnh Linh giao Trung tâm Môi trường - Công trình đô thị huyện Vĩnh Linh làm đơn vị quản lý nghĩa trang.

**Chương III**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 13. Trách nhiệm của các cơ quan quản lý trên địa bàn**



## 1. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

a. Tham mưu cho UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước các nghĩa trang trên địa bàn huyện Vĩnh Linh (trừ nghĩa trang liệt sỹ).

b. Tổng hợp báo cáo UBND huyện về tình quản lý nghĩa trang hàng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu trên cơ sở báo cáo của đơn vị quản lý nghĩa trang.

c. Thường xuyên kiểm tra, kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm của đơn vị quản lý nghĩa trang (nếu có); kịp thời báo cáo UBND huyện các vi phạm của đơn vị quản lý nghĩa trang (nếu có).

d. Theo dõi, quản lý các hoạt động về quản lý và sử dụng nghĩa trang của đơn vị quản lý nghĩa trang.

## 2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a. Tham mưu cho UBND huyện về bố trí kinh phí cho việc quản lý, xây dựng, mua sắm trang thiết bị, phương tiện phục vụ quản lý nghĩa trang trên cơ sở đề nghị của đơn vị quản lý nghĩa trang.

b. Hướng dẫn, kiểm tra, thanh quyết toán theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước. Xử lý, kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm về tài chính trong việc quản lý và sử dụng nghĩa trang theo thẩm quyền.

3. Phòng Nông nghiệp và PTNT: Phối hợp với Phòng Kinh tế và Hạ tầng và các đơn vị có liên quan tham mưu đề xuất quy hoạch xây dựng nghĩa trang trên địa bàn huyện cho phù hợp với quy hoạch nông thôn mới của từng xã.

4. Phòng Y tế: Hướng dẫn thực hiện, giải quyết theo thẩm quyền các vấn đề liên quan đến an toàn, vệ sinh phòng dịch, ô nhiễm môi trường nghĩa trang theo quy định.

5. Phòng Tài nguyên và Môi trường: Hướng dẫn, quản lý, giải quyết theo thẩm quyền các vấn đề liên quan đến đất đai, vệ sinh môi trường nghĩa trang theo quy định.

6. Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể: Tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân để nhân dân biết và chấp hành Quy chế này.

## **Điều 14. Trách nhiệm của UBND các xã, thị trấn**

1. Niêm yết công khai Quy chế này tại trụ sở xã, thị trấn. Tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân để nhân dân biết và chấp hành.

2. Có trách nhiệm giám sát việc thực hiện quy chế quản lý, sử dụng các nghĩa trang trên địa bàn.

3. Báo cáo về tình hình quản lý, xây dựng và sử dụng nghĩa trang trên địa bàn gửi Phòng Kinh tế và Hạ tầng trước ngày 5 tháng 12 hàng năm để tổng hợp, báo cáo.

### **Điều 15. Điều khoản thi hành**

Các phòng, ban, ngành liên quan; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm thực hiện đúng các nội dung tại Quy chế này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có những nội dung cần phải điều chỉnh, sửa đổi cho phù hợp, các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan phản ánh về Phòng Kinh tế và Hạ tầng để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, quyết định./.