

Số: /KH-UBND

Vĩnh Linh, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 21/12/2022 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Trị năm 2023; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 18/01/2023 của UBND huyện Vĩnh Linh về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính huyện Vĩnh Linh năm 2023. UBND huyện Vĩnh Linh xây dựng Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính năm 2023, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, kiểm tra tình hình hoạt động, rà soát tình hình sử dụng biên chế, việc thực hiện phân cấp, cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức theo đề án việc làm tại phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND xã, thị trấn, qua đó đề ra giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế nhằm góp phần thực hiện tốt hơn công tác cải cách hành chính.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong CCHC và việc tiếp nhận giải quyết phản ánh, kiến nghị các tổ chức, công dân, giải trình với cấp thẩm quyền về việc giải trình thực hiện thủ tục hành chính.

- Phát hiện, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan chuyên môn, UBND xã, thị trấn được kiểm tra: Cử cán bộ, công chức có trách nhiệm, nắm vững chuyên môn nghiệp vụ để phối hợp và cung cấp các thông tin, hồ sơ, biểu mẫu cho Đoàn kiểm tra.

- Đối với thành viên Đoàn Kiểm tra: Sắp xếp công việc chuyên môn tham gia theo đúng lịch, thời gian để hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung Kế hoạch đề ra; kết thúc mỗi đợt kiểm tra tổng hợp, báo cáo UBND huyện nhằm kịp thời chấn chỉnh các sai sót; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc tại các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Các nội dung tương ứng quy định trong phụ lục chấm điểm quy định tại Quyết định số 2815/QĐ-UBND ngày 01/11/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định đánh giá, chấm điểm chỉ số cải cách hành chính các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban quản lý khu kinh tế tỉnh; UBND huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Trị, bao gồm:

- Việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính và phụ lục kế hoạch chi tiết các nhiệm vụ CCHC trong năm 2023.

- Việc báo cáo cải cách hành chính định kỳ (báo cáo quý I, báo cáo 6 tháng, Quý III, năm) và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của UBND huyện hoặc hướng dẫn của SNV.

- Thực hiện kiểm tra, giám sát công tác CCHC: Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC, thành lập Đoàn/Tổ kiểm tra CCHC, đoàn giám sát của Mặt trận, đoàn thể; thực hiện kiểm tra CCHC; biên bản, kết luận/báo cáo sau kiểm tra.

- Công tác tuyên truyền CCHC: Kế hoạch tuyên truyền về CCHC (bao gồm kế hoạch chi tiết), mức độ thực hiện kế hoạch, sự đa dạng trong phương thức tuyên truyền.

- Việc thực hiện công tác chỉ đạo, điều hành: thực hiện nhiệm vụ do UBND huyện giao, Chủ tịch UBND huyện giao; phân công trách nhiệm lãnh đạo trong công tác CCHC; tổ chức thực hiện đánh giá chỉ số đã công bố và kết quả khắc phục tồn tại, hạn chế; sáng kiến trong triển khai công tác CCHC.

- Việc thực hiện quy trình xây dựng văn bản QPPL; việc tổ chức triển khai văn bản QPPL của cấp trên tại cấp xã; thực hiện rà soát VPQPPL: ban hành kế hoạch rà soát VBQPPL, xử lý VBQPPL sau rà soát; ban hành kế hoạch theo dõi THPL, thực hiện các hoạt động về theo dõi THPL; thực hiện công tác báo cáo theo dõi thi hành pháp luật, xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật; xây dựng kế hoạch rà soát, hệ thống văn bản QPPL; Ban hành kế hoạch kiểm soát TTHC cấp xã, kế hoạch phổ biến pháp luật...

- Việc cập nhật, niêm yết công khai TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định; chế độ thông tin báo cáo TTHC;

- Ban hành Quy chế làm việc của UBND cấp xã; quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND cấp xã; quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công;

- Việc triển khai thực hiện số hóa hồ sơ TTHC, thanh toán trực tuyến.

- Việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022;

- Thông báo về việc phân công đối với cán bộ, công chức tại các UBND xã;

- Việc cập nhật thông tin cán bộ, công chức đơn vị;

- Việc bố trí sử dụng cán bộ, công chức cấp xã;

- Kiểm tra sổ theo dõi công tác giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền;
- Tổng số, tiến độ giải quyết TTHC từ 01/01/2023 đến thời điểm kiểm tra;
- Kiểm tra việc thu phí, lệ phí trong giải quyết các TTHC;
- Việc thực hiện chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính;
- Việc thực hiện các nội dung phân cấp quản lý;
- Việc thực hiện khảo sát sự hài lòng của người dân;
- Việc triển khai xử lý văn bản và hồ sơ công việc trên môi trường mạng, áp dụng chữ ký số của UBND cấp xã;
- Đề xuất những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có).

III. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

1. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra trực tiếp: UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị, UBND xã, thị trấn.
- Tự kiểm tra: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn: Tự kiểm tra trong nội bộ cơ quan, đơn vị theo các nội dung của đề cương và hoàn thiện báo cáo gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) theo đúng quy định.

2. Đối tượng, thời gian kiểm tra

- **Đối tượng kiểm tra:** Thực hiện kiểm tra công tác cải cách hành chính tại 2 phòng, ban huyện và 8 xã, thị trấn cụ thể như sau:
 - + 2 Phòng ban chuyên môn là: Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Thanh tra huyện.
 - + 8 xã, thị trấn: Cửa Tùng, Vĩnh Tú, Vĩnh Long, Vĩnh Lâm, Hiền Thành, Vĩnh Hà, Vĩnh Giang, Kim Thạch.
- **Thời gian:** Dự kiến quý III năm 2023. (Thời gian kiểm tra cụ thể sẽ có thông báo sau)

3. Thành phần Đoàn kiểm tra của UBND huyện

- Trưởng phòng Nội vụ và công chức phụ trách cải cách hành chính của phòng Nội vụ huyện Vĩnh Linh.
- Đại diện lãnh đạo phòng Tư pháp.
- Đại diện lãnh đạo phòng Văn hóa và Thông tin.
- Đại diện lãnh đạo phòng Tài chính - Kế hoạch.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện phụ trách cải cách thủ tục hành chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thủ trưởng các phòng ban thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- a) Căn cứ và Kế hoạch kiểm tra, các đơn vị có trách nhiệm tổ chức thực hiện kế hoạch này và tiến hành tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình định kỳ đúng quy định.

b) Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thuộc đối tượng kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ báo cáo, tài liệu theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

c) Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện là thành viên đoàn Kiểm tra có trách nhiệm cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn Kiểm tra; hỗ trợ và phối hợp tốt với cơ quan chủ trì thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra này.

2. Phòng Nội vụ:

- Tham mưu thời gian kiểm tra cụ thể và thông báo thời gian kiểm tra đến các cơ quan, đơn vị.

- Hướng dẫn đề cương báo cáo cụ thể nội dung kiểm tra để các cơ quan đơn vị chuẩn bị nội dung báo cáo, đảm bảo yêu cầu đặt ra.

- Lập biên bản kiểm tra đầy đủ và lưu trữ theo đúng quy định.

- Cử thư ký đoàn kiểm tra có trách nhiệm tổng hợp báo cáo kết quả thông qua Trưởng đoàn kiểm tra và báo cáo về UBND huyện.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 của UBND huyện Vĩnh Linh. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh trực tiếp về phòng Nội vụ để tổng hợp trình UBND huyện giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, các phó CT UBND;
- Các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành