

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VĨNH LINH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCKH
Triển khai chuyển tiếp quản lý các
chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch
đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện
toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa
phương 02 cấp

Vĩnh Linh, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.
- Các chủ đầu tư, Ban QLDA.

Thực hiện Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 23/4/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp, nhằm đảm bảo tính ổn định, liên tục trong công tác quản lý nhà nước về đầu tư công, đảm bảo mục tiêu giải ngân kế hoạch vốn năm 2025 theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và UBND tỉnh, UBND huyện chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan đơn vị triển khai thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ dự án kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm tính liên tục, nhất quán trong quản lý và triển khai các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công, không để xảy ra tình trạng đình trệ gián đoạn do ảnh hưởng của việc sắp xếp, sáp nhập các đơn vị hành chính.
- Thực hiện đúng quy định của pháp luật về đầu tư công, ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật có liên quan; nâng cao hiệu quả sử dụng vốn, bảo đảm mục tiêu giải ngân theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và UBND tỉnh.
- Xác định rõ trách nhiệm của các bên liên quan, tránh chồng chéo hoặc bỏ sót nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Việc bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn đầu tư công phải được thực hiện đầy đủ, đúng phạm vi quản lý, có đầy đủ hồ sơ tài liệu kèm theo; hạn chế tối đa các thủ tục phát sinh không cần thiết, các cơ quan đơn vị phải lập biên bản bàn giao, tiếp nhận hồ sơ dự án (hồ sơ pháp lý, hồ sơ kiểm soát, thanh toán vốn của dự án, hồ sơ nhận nợ và trả nợ vay lại), tài liệu giữa các bên, kể cả các khoản tạm ứng, nợ phải thu, phải trả (nếu có). Tuyệt đối không để

xảy ra tình trạng thất thoát, lãng phí.

- Việc bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn đầu tư công cần bảo đảm không làm ảnh hưởng, gián đoạn việc thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công. Đối với các dự án đang đầu tư dở dang nhưng cần thay đổi, điều chỉnh mục tiêu, công năng sử dụng, các cơ quan, đơn vị báo cáo cấp có thẩm quyền điều chỉnh ngay theo quy định, cấp quyết định đầu tư chịu trách nhiệm hoàn thành dự án, không để dự án dở dang gây lãng phí, trường hợp cần điều chỉnh mục tiêu, công năng sử dụng để phù hợp với tổ chức bộ máy mới thực hiện điều chỉnh chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư theo quy định.

- Phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; bảo đảm hoàn thành đúng thời hạn các thủ tục thẩm định, phê duyệt, giải phóng mặt bằng, thanh toán, quyết toán.

- Tuân thủ các quy định của Luật Đầu tư công, Luật Ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật có liên quan; kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền để tháo gỡ vướng mắc phát sinh.

II. NỘI DUNG HƯỚNG DẪN, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Để bảo đảm tính liên tục và trách nhiệm trong quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân tham gia hoặc có liên quan đến hoạt động đầu tư công, quản lý và sử dụng vốn đầu tư công đang tiến hành sắp xếp, kiện toàn bộ máy, triển khai công tác chuyển tiếp quản lý theo ba giai đoạn: trước, trong và sau khi cấp có thẩm quyền quyết định hoàn thành sắp xếp đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của tỉnh, cụ thể như sau:

1. Giai đoạn trước khi có Quyết định/Nghị quyết sáp nhập

1.1. Thành lập tổ công tác và phân công đầu mối

a. Tại cấp huyện:

- Thành lập Tổ công tác của huyện để chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sắp xếp, sáp nhập tại huyện, hoàn thành **trước ngày 30/4/2025**.

- Phân công Phòng Tài chính - Kế hoạch làm đầu mối chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn huyện, tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

b. Tại cấp xã

- Thành lập Tổ công tác của xã để chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sắp xếp, sáp nhập tại xã, hoàn thành **trước ngày 30/4/2025**.

- Phân công một cán bộ công chức làm đầu mối chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn xã, tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

1.2. Rà soát, lập danh mục các chương trình, nhiệm vụ, dự án và đề xuất phương án chuyển tiếp quản lý.

Trước ngày 10/5/2025: các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn; các chủ đầu tư, Ban QLDA hoàn thành rà soát, tổng hợp ***báo cáo theo đề cương và biểu mẫu (số 2,3,6,7,8,9,10)*** đính kèm Kế hoạch này gửi về UBND huyện (qua Phòng Tài chính - Kế hoạch), cụ thể:

- Danh mục tất cả các chương trình, nhiệm vụ, dự án đầu tư công trong kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025; các chương trình, nhiệm vụ, dự án thuộc kế hoạch đầu tư công năm 2025; các chương trình, nhiệm vụ, dự án thuộc kế hoạch vốn các năm trước được cấp có thẩm quyền cho phép chuyển tiếp sang năm 2025; các dự án còn dở dang chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành; các dự án hoàn thành đã phê duyệt quyết toán nhưng chưa xử lý dứt điểm công nợ; các dự án đang hoặc sắp triển khai¹ (bao gồm thông tin về tổng mức đầu tư, nguồn vốn, kế hoạch vốn bao gồm kế hoạch vốn năm 2025 và kế hoạch vốn các năm trước được cho phép kéo dài sang năm 2025; lũy kế vốn giải ngân từ khởi công, lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch 2025 và lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn các năm trước).

- Danh mục tất cả các dự án còn số dư tạm ứng vốn đầu tư quá hạn chưa thu hồi, số dư vốn ứng trước ngân sách nhà nước chưa hoàn ứng; các dự án chưa hoàn thành việc thực hiện kết luận của các cơ quan thanh tra, kiểm toán; các dự án có nợ đọng xây dựng cơ bản.

- Các dự án sử dụng vốn ODA, vay ưu đãi nước ngoài trên địa bàn (bao gồm các dự án đã kết thúc giải ngân đang trả nợ, các dự án đang giải ngân và các dự án dự kiến đề xuất mới trong giai đoạn tới) để chuẩn bị cho công tác bàn giao.

- Phương án bàn giao cơ quan, đơn vị tiếp nhận quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công chịu ảnh hưởng bởi quá trình sắp xếp; Phương án thu hồi đối với các khoản tạm ứng vốn đầu tư quá hạn, ứng trước NSNN chưa hoàn ứng; Phương án (đơn vị) tiếp nhận để tiếp tục vận động, phê duyệt các nội dung tiếp theo đối với các dự án ODA mới đang vận động.

1.3. Đảm bảo liên tục chức năng quản lý nhà nước về đầu tư công và tiến độ giải ngân vốn đầu tư công:

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn; các chủ đầu tư, Ban QLDA phải đảm bảo tất cả thủ tục liên quan tới thẩm định, phê duyệt, giải phóng mặt bằng, đấu thầu, nghiệm thu, thanh toán... được thực hiện liên tục, không đình trệ cho đến khi cấp có thẩm quyền quyết định việc sắp xếp tổ chức bộ máy, tuyệt đối không gián đoạn công tác với lý do “chờ sáp nhập” hay “bỏ cấp hành chính”.

- Tổ công tác cấp huyện có trách nhiệm tăng cường kiểm tra, giám sát; báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ, đơn vị trì hoãn thực hiện làm ảnh hưởng đến tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư công của huyện;

- Các chủ đầu tư, Ban QLDA đảm bảo duy trì việc thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công của các dự án được giao quản lý, không để tiến độ thực hiện dự án bị ảnh hưởng trong thời gian trước khi cấp có thẩm quyền quyết định sắp xếp tổ

¹Các dự án đã được cấp có thẩm quyền quyết định CTĐT, sẽ triển khai thực hiện trong thời gian tới.

chức bộ máy. Chủ động rà soát kỹ lưỡng, củng cố hồ sơ, tài liệu liên quan của dự án (như: hồ sơ pháp lý, hợp đồng, chứng từ thanh quyết toán, hồ sơ nghiệm thu khối lượng, quản lý chất lượng...), đảm bảo quản lý chặt chẽ hồ sơ tài liệu dự án trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Thực hiện nghiêm chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 20/01/2025 và Công văn số 209/UBND-TCKH ngày 05/02/2025 của UBND huyện về đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công năm 2025.

- Tập trung xử lý dứt điểm các kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm toán nhưng chưa thực hiện và các vấn đề tồn tại khác của dự án, hoàn thành **trước 25/6/2025**.

- Các đơn vị, địa phương kịp thời tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, nguyên nhân, trách nhiệm và đề xuất phương án xử lý, báo cáo đầu mối của UBND cấp huyện (Phòng Tài chính - Kế hoạch) để xử lý.

2. Giai đoạn trong khi triển khai sáp nhập (sau khi có Quyết định/Nghị quyết)

Phòng Tài chính - Kế hoạch tiếp tục tham mưu cho UBND huyện chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện sau khi có hướng dẫn của cấp trên về việc bàn giao, tiếp nhận, chuyển tiếp quản lý chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công; trong đó lưu ý:

- Thực hiện theo nguyên tắc “tiếp nhận nguyên trạng”: cơ quan/đơn vị nhận bàn giao kế thừa nguyên chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công thuộc phạm vi quản lý tại thời điểm bàn giao từ cơ quan/đơn vị cũ.

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân, cán bộ theo dõi, quản lý chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công (đơn vị cũ) chịu trách nhiệm thực hiện đối với hồ sơ, thủ tục đang dở dang (thẩm định, giải phóng mặt bằng, xác nhận khối lượng hoàn thành,...) cho đến khi hoàn tất công tác bàn giao; phối hợp bàn giao đầy đủ; cán bộ không tự ý chấm dứt hợp đồng hoặc rời vị trí khi chưa hoàn thành nhiệm vụ.

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân, cán bộ tiếp nhận (đơn vị mới) có trách nhiệm chủ động rà soát, tiếp nhận hồ sơ, kế thừa nguyên trạng chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn thuộc phạm vi quản lý, bảo đảm tiến độ thực hiện, giải ngân, quyết toán dự án không bị ngưng trệ, tổ chức quản lý dự án theo quy định của pháp luật kể từ thời điểm nhận bàn giao từ đơn vị cũ.

- Việc bàn giao, tiếp nhận được lập thành biên bản kèm theo đầy đủ danh mục chương trình, nhiệm vụ, dự án, hồ sơ pháp lý, tài chính; xác định rõ tình hình, tổng mức đầu tư, kế hoạch vốn (bao gồm kế hoạch vốn năm 2025 và kế hoạch vốn các năm trước kéo dài sang năm 2025); số vốn giải ngân (bao gồm lũy kế vốn giải ngân từ khởi công, lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn năm 2025 và lũy kế vốn thanh toán thuộc kế hoạch vốn các năm trước kéo dài sang năm 2025) đến thời điểm bàn giao; số vốn còn lại, khối lượng công việc dở dang.

- Đối với các chương trình, nhiệm vụ, dự án dở dang khi thực hiện bàn giao phải đảm bảo đầy đủ hồ sơ có liên quan để đơn vị tiếp nhận có thể theo dõi, thực hiện quyết toán khi chương trình, nhiệm vụ, dự án hoàn thành. Trường hợp

bàn giao hợp đồng dở dang thì phải đảm bảo hiệu lực của hợp đồng, quyền và nghĩa vụ của các bên để đơn vị nhận bàn giao có đủ căn cứ tiếp tục thực hiện.

- Công tác bàn giao và tiếp nhận không được làm ảnh hưởng đến công việc chuyên môn của các đơn vị bàn giao, tiếp nhận. Hạn chế tối đa sự biến động trong công tác quản lý dự án; phải phân định rõ nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của từng bên đối với nhiệm vụ, dự án và kế hoạch vốn trong từng giai đoạn được giao quản lý; nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của từng bên trong việc bàn giao, tiếp nhận quản lý nhiệm vụ, dự án, kế hoạch vốn.

3. Giai đoạn sau khi hoàn thành sắp xếp, tổ chức bộ máy:

3.1. Tiếp tục triển khai, bảo đảm tiến độ dự án:

- Các UBND xã, Ban Quản lý dự án, chủ đầu tư (mới) tiếp tục thực hiện chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công còn dang dở, không để mất thời gian chờ đợi.

- Trong quá trình chuyển tiếp, sắp xếp tổ chức bộ máy, người quyết định đầu tư (đơn vị mới) giao Ban Quản lý dự án chuyên ngành, khu vực hoặc lựa chọn đơn vị tư vấn quản lý dự án thực hiện công tác quản lý dự án sau sắp xếp, đảm bảo không để gián đoạn việc tổ chức thực hiện dự án, tuân thủ quy định của pháp luật về xây dựng và pháp luật liên quan.

- Tăng cường thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với công tác giải phóng mặt bằng được tiếp nhận từ các cơ quan, đơn vị (cũ), đảm bảo không gián đoạn công tác này, nhất là việc giải phóng mặt bằng của dự án quan trọng quốc gia, dự án trọng điểm, có tác động liên vùng triển khai trên địa bàn.

- Trường hợp phát sinh vướng mắc do sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính, UBND cấp xã (mới) báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết; trường hợp vượt thẩm quyền UBND tỉnh báo cáo Ban Chỉ đạo Chính phủ thông qua Bộ Tài chính để tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

3.2. Về việc điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư, kế hoạch đầu tư công:

Phòng Tài chính - Kế hoạch tiếp tục tham mưu cho UBND huyện chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện sau khi có hướng dẫn cụ thể của cấp trên.

3.3. Về quyết toán vốn đầu tư công nguồn NSNN (theo niên độ) và quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành:

- Về quyết toán vốn đầu tư công nguồn NSNN theo năm ngân sách (quyết toán theo niên độ): Cơ quan, đơn vị trực thuộc cấp tỉnh hoặc cấp xã lập báo cáo quyết toán vốn đầu tư công nguồn NSNN đã tiếp nhận từ cấp huyện trong cùng báo cáo quyết toán theo niên độ của cơ quan, đơn vị mình khi kết thúc năm ngân sách. Thời hạn khóa sổ để lập báo cáo quyết toán theo niên độ, nội dung báo cáo quyết toán theo niên độ (đã bao gồm vốn đầu tư công đã tiếp nhận từ cấp huyện), trình tự, thời hạn lập, xét duyệt và gửi báo cáo theo niên độ của cơ quan, đơn vị cấp tỉnh hoặc cấp xã thực hiện theo quy định hiện hành.

- Về quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành trong và sau quá trình kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp được thực hiện theo các trường hợp sau:

+ Trường hợp dự án do cấp huyện quản lý bàn giao cho cấp tỉnh quản lý: Cơ quan, đơn vị trực thuộc cấp tỉnh nhận bàn giao dự án sẽ kế thừa toàn bộ trách nhiệm của cấp huyện đối với việc quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành. Chủ tịch UBND tỉnh chịu trách nhiệm phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành.

+ Trường hợp dự án do cấp huyện quản lý bàn giao cho cấp xã quản lý: đơn vị trực thuộc cấp xã nhận bàn giao sẽ kế thừa toàn bộ trách nhiệm của cấp huyện đối với việc quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành. Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành.

3.4. Báo cáo kết quả:

Định kỳ (theo tháng, quý, năm) hoặc đột xuất, các đơn vị, địa phương báo cáo ủy ban nhân dân tỉnh thông qua Sở Tài chính về tình hình thực hiện, giải ngân, vướng mắc và phương án giải quyết.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm của Tổ công tác cấp huyện:

- Chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn huyện, đảm bảo tính liên tục và trách nhiệm trong quản lý lĩnh vực đầu tư công.

- Tổng hợp khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

2. Trách nhiệm của UBND các xã, thị trấn:

- Thành lập Tổ công tác của cấp xã để theo dõi, điều phối chung công tác bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, sáp nhập trên địa bàn xã. Phân công một đầu mối chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý các vướng mắc phát sinh trên địa bàn xã, tránh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

- Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trước, trong và sau khi sắp xếp, đảm bảo các nhiệm vụ đầu tư công trên địa bàn xã được triển khai thực hiện đầy đủ, đúng quy định pháp luật.

- Khẩn trương rà soát, ưu tiên bố trí đủ vốn nguồn vốn bán đấu giá quyền SDD xã, thị trấn hưởng đối ứng cho các dự án trong kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 do huyện quản lý. Thực hiện nghiêm các chỉ đạo của cấp trên về giải ngân vốn đầu tư công năm 2025.

- Đẩy nhanh công tác thẩm tra quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành, trình cấp thẩm quyền phê duyệt, hoàn thành dứt điểm trước thời điểm dừng hoạt động chính quyền cấp huyện.

3. Trách nhiệm của các phòng, ban cấp huyện:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch: Chủ trì tham mưu UBND huyện chỉ đạo công tác tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn huyện. Tập trung thẩm tra quyết toán dự án hoàn thành, các dự án sử dụng vốn đầu tư công thuộc ngân sách do ủy ban nhân dân cấp huyện quản lý. Tham mưu UBND huyện hướng dẫn chuyển tiếp đối với Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trong quá trình sắp xếp, sáp nhập sau khi có hướng dẫn của cơ quan chủ quản chương trình.

- Phòng Nông nghiệp và Môi trường: Tham mưu UBND huyện hướng dẫn chuyển tiếp đối với Chương trình MTQG Giảm nghèo bền vững và Xây dựng nông thôn mới trong quá trình sắp xếp, sáp nhập sau khi có hướng dẫn của cơ quan chủ quản chương trình.

- Ban Quản lý dự án, chủ đầu tư chịu trách nhiệm rà soát, hoàn tất thủ tục chuyển giao, tiếp nhận, không để gián đoạn thanh toán và quá trình thi công.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành

