

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư thuộc phạm vi quản lý của huyện Vĩnh Linh

Căn cứ Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý;

Căn cứ Quyết định số 798/QĐ-BTC ngày 05/4/2024 của Bộ Tài chính ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 2208/QĐ-UBND ngày 11/9/2024 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Kế hoạch kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Trị;

Căn cứ Quyết định số 2906/QĐ-UBND ngày 05/9/2024 của UBND huyện Vĩnh Linh về việc thành lập Ban Chỉ đạo kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý huyện Vĩnh Linh.

UBND huyện Vĩnh Linh ban hành Kế hoạch kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư thuộc phạm vi quản lý của huyện Vĩnh Linh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện có hiệu quả Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do nhà nước đầu tư, quản lý (sau đây gọi là Quyết định số 213/QĐ-TTg) tại các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội và Doanh nghiệp đang quản lý tài sản hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý (gọi chung là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp).

- Nhằm được thực trạng của tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý về các mặt số lượng, giá trị, cơ cấu, hiện trạng sử dụng, phục vụ công tác báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công, làm cơ sở để tham mưu hoàn thiện chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định.

2. Yêu cầu

- Phổ biến đầy đủ các nội dung của Quyết định số 213/QĐ-TTg đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời gian và tiến độ hoàn thành, trách nhiệm được phân công của các cơ quan, đơn vị, tổ chức trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 213/QĐ-TTg để đảm bảo việc tổ chức, nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ thời gian, trách nhiệm được phân công, đồng thời phải gắn với nhiệm vụ công tác chuyên môn của cơ quan, đơn vị, tổ chức.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 213/QĐ-TTg; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan chức năng có liên quan, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kịp thời hướng dẫn, giải quyết khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo kiểm kê của huyện để chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp và đối tượng khác thuộc phạm vi quản lý trong việc thực hiện kiểm kê tài sản.

2. Xây dựng, ban hành kế hoạch kiểm kê của huyện; đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp và đối tượng khác thuộc phạm vi quản lý thực hiện đảm bảo theo đúng tiến độ.

3. Kiểm tra, giám sát thực hiện các nội dung cụ thể, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, thời hạn phải hoàn thành và kịp thời xử lý những vướng mắc, khó khăn trong việc thực hiện Quyết định số 213/QĐ-TTg.

4. Thực hiện việc báo cáo kết quả kiểm kê, chỉ đạo thực hiện xử lý các nội dung liên quan phát sinh trong quá trình kiểm kê.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Ủy ban nhân dân huyện

- Thành lập Ban Chỉ đạo kiểm kê của huyện, chỉ đạo hướng dẫn việc kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư thuộc phạm vi quản lý của huyện Vĩnh Linh.

- Giao Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện chịu trách nhiệm thành lập Ban chỉ đạo Khối trường học, UBND các xã, thị trấn thành lập Ban Chỉ đạo khối các xã, thị trấn, để chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc tổng kiểm kê tài sản thuộc phạm vi quản lý và tổng hợp báo cáo về Ban chỉ đạo huyện theo Kế hoạch (theo Điều 3, Quyết định số 2906/QĐ-UBND).

- Chỉ đạo xây dựng, ban hành kế hoạch kiểm kê của huyện Vĩnh Linh trên cơ sở nội dung, kế hoạch chi tiết theo Quyết định số 798/QĐ-BTC ngày 05/4/2024 của Bộ Tài chính và Quyết định số 2208/QĐ-UBND ngày 11/9/2024 của UBND tỉnh Quảng Trị.

- Chỉ đạo tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm kê tài sản thuộc phạm vi quản lý gửi Sở Tài chính trước ngày **15/5/2025**.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

2.1. Tham mưu quán triệt, phổ biến, tuyên truyền đầy đủ các nội dung của Quyết định số 213/QĐ-TTg đến các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị hành chính sự nghiệp, Các trường học thuộc UBND huyện quản lý, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện; thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, quy định về chế độ tính khấu hao, hao mòn tài sản cố định.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, liên tục.

2.2. Hướng dẫn tổng kiểm kê; Tổ chức tập huấn, hướng dẫn tổng kiểm kê

- Tổ chức hướng dẫn, tập huấn các chỉ tiêu kiểm kê, Biểu mẫu, cách thức tổng hợp kết quả tổng kiểm kê (bao gồm tài sản tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng) trên cơ sở văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính đến các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị hành chính sự nghiệp, Các trường học thuộc UBND huyện quản lý, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Thời gian hoàn thành: Tháng **9-12/2024**.

2.3. Thời điểm kiểm kê (thời điểm chốt số liệu kiểm kê): 0h ngày 01/01/2025. Thời gian tổ chức thực hiện kiểm kê: Từ **01/01/2025** đến **15/3/2025**.

2.4. Tổng hợp kết quả kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê

- Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện tổng hợp chung báo cáo kết quả tổng kiểm kê tài sản công tại các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị hành chính sự nghiệp, Các trường học thuộc UBND huyện quản lý, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện và tổng hợp báo cáo kết quả tổng kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng của các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị hành chính sự nghiệp, Các trường học thuộc UBND huyện quản lý, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện theo từng lĩnh vực, tham mưu tổng hợp báo cáo UBND huyện xem xét, phê duyệt kết quả tổng kiểm kê toàn huyện, gửi báo cáo UBND tỉnh và Sở Tài chính theo quy định.

- Thời gian hoàn thành: Hết quý I/2025 hoàn thành việc tổng kiểm kê trên địa bàn huyện theo chỉ đạo của UBND huyện. Thực hiện tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và Sở Tài chính kết quả Tổng kiểm kê trên địa bàn huyện Vĩnh Linh trước ngày **15/5/2025**.

2.5. Tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ kiểm kê theo đúng quy định.

3. Phòng Kinh tế - Hạ tầng

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện hướng dẫn Ban Ban QLDA, PTQĐ& CCN, DL biển, Ban quản lý chợ, Trung tâm MTCTĐT huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các đơn vị có liên quan kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đối với tài sản kết cấu hạ tầng giao thông (đường bộ, đường thủy nội địa, hàng hải), kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đối với tài sản kết cấu hạ tầng thương mại là chợ, tài sản kết cấu hạ tầng cụm công nghiệp; kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đối với tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch đô thị; tổng hợp kết quả kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

4. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện hướng dẫn các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đối với tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch nông thôn, tài sản hạ tầng thủy lợi, tài sản kết cấu hạ tầng ứng phó với biến đổi khí hậu là đê điều, tài sản kết cấu hạ tầng cảng cá; tổng hợp kết quả kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

5. Ban QLDA, PTQĐ& CCN, DL biển huyện

Chủ trì, phối hợp với Phòng GD&ĐT, Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện, kịp thời bàn giao tài sản đã hoàn thành đưa vào sử dụng cho các cơ quan, đơn vị, Các đơn vị trường học và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn theo các nguồn vốn đầu tư công, xây dựng cơ bản, vốn CTMT quốc gia và kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đối với tài sản kết cấu hạ tầng cụm công nghiệp, khu neo đậu tránh trú bão Cửa Tùng; tổng hợp kết quả kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **10/4/2025**.

6. Phòng Văn hóa & Thông tin

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện hướng dẫn Trung tâm VH&TT huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đối với tài sản kết cấu hạ tầng thuộc thiết chế văn hóa, thiết chế thể thao ở cơ sở (cấp xã, cấp thôn), làng văn hoá; tổng hợp kết quả kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

7. Phòng Tài nguyên và Môi trường

Phối hợp với phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tham mưu các văn bản triển khai việc xây dựng các chỉ tiêu kiểm kê đối với đất thuộc trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp để phù hợp với nội dung Đề án kiểm kê đất đai.

8. Phòng Giáo dục & Đào Tạo

Chủ trì, thành lập Ban chỉ đạo Khôi trường học phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện hướng dẫn các đơn vị trường học kiểm kê tài sản công và tổng hợp kết quả kiểm kê các đơn vị trường học, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

9. UBND các xã, thị trấn

Chủ trì, thành lập Ban chỉ đạo tại đơn vị hướng dẫn các bộ phận kiểm kê tài sản công trên địa bàn thuộc xã, thị trấn quản lý và tổng hợp kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **12/4/2025**.

10. UBMTTQVN huyện

Chủ trì, chỉ đạo tổng hợp kết quả kiểm kê tài sản của các cơ quan đoàn thể, các Hội, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

11. Văn phòng Huyện ủy:

Chủ trì, chỉ đạo tổng hợp kết quả kiểm kê tài sản của các ban thuộc Huyện ủy quản lý, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

12. Văn phòng HĐND&UBND huyện

Chủ trì, chỉ đạo tổng hợp kết quả kiểm kê tài sản thuộc Văn phòng HĐND & UBND quản lý, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

13. Các đơn vị hành chính sự nghiệp:

- Chủ trì, chỉ đạo tổng hợp kết quả kiểm kê tài sản thuộc thẩm quyền quản lý, báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch trước ngày **15/4/2025**.

14. Nhiệm vụ của đối tượng thực hiện kiểm kê có trách nhiệm

a) Thành lập Tổ kiểm kê và thực hiện kiểm kê tài sản thuộc phạm vi kiểm kê do đơn vị đang trực tiếp quản lý/tạm quản lý và chịu trách nhiệm về số liệu kiểm kê theo Đề án và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

b) Báo cáo kết quả kiểm kê cho Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện để tổng hợp tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Tài chính, UBND tỉnh theo đúng thời gian quy định.

15. Nhiệm vụ của các cơ quan quản lý tài sản công

a) Đôn đốc, hướng dẫn các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn thực hiện kiểm kê.

b) Tổng hợp kết quả kiểm kê của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp cấp dưới để báo cáo Phòng Tài chính – Kế hoạch, các phòng, ban chuyên ngành kết quả kiểm kê theo thời hạn quy định tại Kế hoạch này.

16. Các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn

a) Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt cho các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn thuộc phạm vi quản lý thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, quy định về chế độ tính khấu hao, hao mòn tài sản cố định.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Quyết định thành lập Ban chỉ đạo kiểm kê cấp xã, thị trấn và các đơn vị trường học.

c) Xây dựng, ban hành kế hoạch kiểm kê (trong đó xác định cụ thể nhiệm vụ và thời hạn thực hiện của từng đối tượng kiểm kê, đơn vị chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo).

Thời gian hoàn thành: Tháng **10/2024**.

d) Phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch hướng dẫn, tập huấn các đối tượng kiểm kê là các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn thuộc phạm vi quản lý địa phương.

Thời gian thực hiện: Từ tháng **10-12/2024**.

e) Tổng hợp kết quả kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê về Phòng Tài chính - Kế hoạch (đối với tài sản công tại các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn thuộc phạm vi UBND huyện quản lý) và báo cáo kết quả kiểm kê về phòng ban quản lý chuyên ngành (đối với tài sản kết cấu hạ tầng).

Thời gian hoàn thành: Trước ngày **5/4/2025**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn thuộc phạm vi quản lý căn cứ nội dung Quyết định số 213/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch này để ban hành triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, nội dung yêu cầu đề ra; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 213/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

2. Việc triển khai Kế hoạch này phải được thực hiện bằng nhiều phương pháp, hình thức phù hợp, gắn với việc thực hiện công tác chuyên môn của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các các cơ quan, tổ chức, đơn vị phản ánh về Phòng Tài chính – Kế hoạch để tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Vĩnh Linh. Yêu cầu các phòng, ban, ngành các đơn vị hành chính sự nghiệp, các đơn vị trường học, UBND các xã, thị trấn thuộc phạm vi UBND huyện quản lý triển khai thực hiện /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Sở Tài chính (Báo cáo);
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban thường trực UBMTTQVN huyện;
- Lưu: VT, TCKH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành

