

Số: /QĐ-UBND

Vĩnh Linh, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên
Cổng Thông tin điện tử huyện Vĩnh Linh**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VĨNH LINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Luật Báo chí ngày 05/4/2016;

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 06/4/2016;

Căn cứ Luật An toàn thông tin mạng ngày 19/11/2015;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31/12/2023 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho cổng thông tin điện tử và trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2975/QĐ-UBND ngày 06/12/2024 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Quảng Trị và Trang Thông tin điện tử thành phần trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

Theo đề nghị của Phòng VH&TT tại Tờ trình số 429 /TTr-VHTT ngày 16 /12 /2024

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử huyện Vĩnh Linh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND huyện; Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành cấp huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành

QUY CHẾ

Ban hành Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử huyện Vĩnh Linh.

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND
ngày / /2024 của UBND huyện Vĩnh Linh)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về phương thức tổ chức, quản lý hoạt động, vận hành Cổng Thông tin điện tử huyện Vĩnh Linh (viết tắt là Cổng TTĐT huyện) là thành phần của Cổng TTĐT tỉnh.

2. Quy chế này áp dụng cho các phòng, Ban, ngành cấp huyện; UBND các xã, thị trấn (viết tắt là UBND cấp xã); các tổ chức, cá nhân tham gia cung cấp, khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu, dịch vụ trên Cổng TTĐT huyện.

Điều 2. Cổng TTĐT huyện

1. Cổng TTĐT huyện là kênh cung cấp thông tin chính thống, tập trung của cơ quan nhà nước trong phạm vi địa bàn huyện trên môi trường mạng; kết nối, tích hợp, cung cấp thông tin của các Trang TTĐT các xã, thị trấn thuộc huyện (Trang TTĐT thành phần), các hệ thống phần mềm dùng chung của huyện.

2. Cổng TTĐT huyện có địa chỉ tên miền là: www.vinhlinh.quangtri.gov.vn được xây dựng trên giao diện ngôn ngữ: Tiếng Việt (sẽ nâng cấp thêm các ngôn ngữ khác), được hoạt động theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Bảo đảm tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật Cổng TTĐT huyện.

Cổng TTĐT huyện phải tuân thủ các quy định tại Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31/12/2023 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho cổng thông tin điện tử và trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

Điều 4. Nguyên tắc quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT huyện

1. Nguyên tắc quản lý, vận hành Cổng TTĐT huyện:

a) Cơ quan chủ quản Cổng TTĐT huyện (gọi tắt là cơ quan chủ quản) là cơ quan chịu trách nhiệm pháp lý liên quan đến hoạt động Cổng TTĐT huyện:

UBND huyện là cơ quan chủ quản Cổng TTĐT huyện.

b) Tổ chức, cá nhân quản lý, quản trị, vận hành và duy trì hoạt động Cổng TTĐT huyện (*gọi tắt là cơ quan quản lý*) được cơ quan chủ quản giao trách nhiệm quản lý, điều hành hoạt động chung:

- Văn phòng HĐND&UBND là cơ quan quản lý Cổng TTĐT huyện.

c) Ban Biên tập Cổng TTĐT huyện (*gọi tắt là Ban Biên tập*) giúp việc cho Thủ trưởng cơ quan chủ quản, cơ quan quản lý trong việc tiếp nhận, xử lý, biên tập, cập nhật thông tin và chịu trách nhiệm về nội dung để đảm bảo hoạt động của Cổng TTĐT huyện:

- Đối với Cổng TTĐT huyện: Ban Biên tập do Chủ tịch UBND huyện thành lập để thực hiện nhiệm vụ theo quy định;

2. Nguyên tắc cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT huyện:

a) Cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT huyện phải đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, cải cách hành chính của huyện; phục vụ nhu cầu khai thác, sử dụng thông tin của người dân, doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức; thông tin được cung cấp phải bảo đảm chính xác, trung thực, khách quan, kịp thời, tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, về báo chí, về sở hữu trí tuệ, về quản lý thông tin trên mạng internet và quy định pháp luật khác có liên quan;

b) Cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin cho Cổng TTĐT huyện chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của thông tin do mình cung cấp và tuân thủ các quy định pháp luật liên quan về cung cấp thông tin;

c) Thông tin được trích dẫn, sử dụng lại để đăng trên Cổng TTĐT huyện phải được lấy từ nguồn tin chính thức; ghi rõ tác giả, nguồn của thông tin; được chấp thuận bằng văn bản của các tổ chức cung cấp (nếu có quy định);

d) Thông tin bị từ chối đăng tải trên Cổng TTĐT huyện trong trường hợp thông tin đó thuộc một trong các loại sau:

Không đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; thuộc danh mục bí mật nhà nước; không thuộc phạm vi, vai trò, chức năng của Cổng TTĐT huyện; được cấp có thẩm quyền quyết định nhưng chưa phổ biến công khai hoặc chỉ phổ biến trong phạm vi hẹp; không đúng sự thật; không rõ nguồn gốc; không bảo đảm chất lượng theo yêu cầu của Cổng TTĐT huyện.

Chương II

QUY ĐỊNH VỀ CUNG CẤP THÔNG TIN TRÊN CỔNG TTĐT HUYỆN, TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ THÀNH PHẦN

Điều 5. Thông tin cung cấp trên Cổng TTĐT huyện thực hiện theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Điều 6. Hình thức cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu trên Cổng TTĐT huyện.

1. Ban biên tập theo sự phân công và được giao quyền cập nhật, cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT huyện.

2. Thông tin do các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân cung cấp cho Cổng TTĐT huyện phải dưới dạng văn bản, hình ảnh, hình vẽ, âm thanh, video và phải được định dạng theo quy định hiện hành.

3. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung và tính chính xác của các thông tin đã cung cấp.

4. Thông tin đăng tải trên Cổng TTĐT huyện chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập Cổng TTĐT huyện hoặc các cá nhân được ủy quyền kiểm duyệt.

Chương III QUẢN LÝ, VẬN HÀNH VÀ PHÁT TRIỂN CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ HUYỆN

Điều 7. Quản lý, vận hành Cổng TTĐT huyện

1. Trách nhiệm và quyền hạn của cơ quan, đơn vị, cá nhân được giao quản lý, quản trị, vận hành và duy trì hoạt động:

a) Chịu trách nhiệm trước cơ quan chủ quản về toàn bộ hoạt động của Cổng TTĐT huyện;

b) Tham mưu với cơ quan chủ quản về phương hướng, nhiệm vụ, kế hoạch hoạt động hàng năm; kế hoạch đầu tư phát triển nâng cấp kỹ thuật, công nghệ, nội dung, hình thức, mở rộng quy mô cho Cổng TTĐT huyện;

c) Tham mưu với cơ quan chủ quản ban hành các văn bản liên quan công tác chỉ đạo, quản lý, vận hành Cổng TTĐT huyện;

d) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc hoạt động của đơn vị vận hành trong việc triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ;

e) Chỉ đạo thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa, giám sát hoạt động đảm bảo hoạt động liên tục 24/24;

f) Chủ trì thống kê, tổng hợp báo cáo và thực hiện tổng kết hàng năm về hoạt động của Cổng TTĐT huyện.

Điều 8. Kinh phí tạo lập thông tin và chi trả nhuận bút, cung cấp thông tin

1. Chế độ thù lao, nhuận bút cho việc cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT huyện và các kênh cung cấp khác thực hiện theo quy định về chế độ nhuận bút trong lĩnh vực báo chí, xuất bản.

2. Mức chi cho việc tạo lập, chuyển đổi và số hóa thông tin trên Cổng TTĐT huyện và các kênh cung cấp khác thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Tài chính về mức chi tạo lập thông tin điện tử.

3. Căn cứ khả năng kinh phí của cơ quan, Thủ trưởng cơ quan quyết định mức chi cụ thể cho việc tạo lập thông tin và chi trả thù lao, nhuận bút phù hợp với các quy định của pháp luật.

4. Được phép thực hiện cung cấp dịch vụ quảng cáo trên Cổng TTĐT huyện được quy định tại Điều 23 Luật Quảng cáo và các quy định của pháp luật có liên quan về quảng cáo để quảng cáo cho các đơn vị, địa phương, doanh nghiệp nhằm giới thiệu các sản phẩm nổi bật, tiềm năng kinh tế, chính sách thu hút, kêu gọi đầu tư, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện, địa phương; nguồn thu được từ các hoạt động dịch vụ trên được thực hiện theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 20 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Văn phòng HĐND& UBND huyện

1. Là cơ quan tham mưu trực tiếp giúp UBND huyện thực hiện quản lý Cổng TTĐT huyện, có trách nhiệm thành lập Ban Biên tập Cổng TTĐT huyện.

2. Chỉ đạo Ban Biên tập Cổng TTĐT huyện xây dựng kế hoạch hoạt động; thu thập, biên tập, cập nhật, kiểm duyệt và chịu trách nhiệm về thông tin cung cấp trên Cổng TTĐT huyện.

3. Báo cáo, đề xuất với UBND huyện các giải pháp để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Cổng TTĐT huyện.

4. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm tra việc thực hiện các quy định của Quy chế này.

Điều 10: Trung tâm Văn hóa- Thông tin và Thể dục thể thao huyện

1. Chủ trì, phối hợp Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin, Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu UBND huyện xây dựng dự toán bảo đảm kinh phí hoạt động hàng năm của Cổng TTĐT huyện; bảo đảm hạ tầng Cổng Thông tin điện tử huyện hoạt động thông suốt, ổn định.

2. Chi trả nhuận bút, thù lao cho Ban Biên tập, biên tập viên, cộng tác viên có tác phẩm được đăng tải trên Cổng TTĐT huyện theo quy định;

3. Xây dựng, thực hiện kế hoạch đào tạo, tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức cập nhật và truy cập thông tin trên Cổng TTĐT huyện;

4. Định kỳ tổng hợp báo cáo về tình hình hoạt động của hệ thống Cổng TTĐT huyện.

Điều 11. Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện:

Hàng năm cân đối ngân sách của tỉnh, tham mưu UBND huyện, phê duyệt, bố trí kinh phí quản lý, vận hành, nâng cấp Cổng TTĐT huyện và Trang TTĐT thành phần theo phân cấp ngân sách hiện hành, quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn liên quan.

Điều 12. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện:

Chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát và đánh giá việc cung cấp thông tin trên Cổng TTĐT huyện và các trang TTĐT thành phần; kiểm tra, giám sát việc đảm bảo yêu cầu về chức năng và tính năng kỹ thuật theo quy định tại Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31/12/2023 của Bộ Thông tin và Truyền thông; hướng dẫn kết nối với Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số để quản lý, giám sát hiệu quả, mức độ cung cấp, sử dụng thông tin của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Điều 13. Các tổ chức, cá nhân tham gia khai thác, cung cấp và sử dụng thông tin trên Cổng TTĐT huyện.

1. Việc sử dụng thông tin trên Cổng TTĐT huyện dưới hình thức mạng xã hội, trang thông tin điện tử tổng hợp phải tuân theo quy định pháp luật hiện hành.

2. Các tổ chức, cá nhân sử dụng thông tin lấy từ Cổng TTĐT huyện: Khi trích dẫn phải nguyên văn bảo đảm tính chính xác, toàn vẹn, ghi rõ tác giả, nguồn thông tin hoặc tên cơ quan của nguồn tin chính thức, thời gian đã đăng, phát thông tin đó.

3. Các tổ chức, cá nhân có tin, bài, ảnh được Ban Biên tập kiểm duyệt và đăng tải trên Cổng TTĐT huyện được hưởng chế độ nhuận bút theo quy định.

Điều 14. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung nào vướng mắc, chưa phù hợp, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân phản ánh về Phòng Văn hóa và Thông tin huyện để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.