

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

MỤC LỤC

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

- 1. MỤC ĐÍCH**
- 2. PHẠM VI**
- 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN**
- 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT**
- 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH**
- 6. BIỂU MẪU**
- 7. HỒ SƠ CẦN LƯU**

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự và cách thức thực hiện đối với việc giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ.

2. PHẠM VI

- Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ. Áp dụng đối với cán bộ, công chức thuộc UBND huyện xử lý các TTHC sau:

STT	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
1	Thủ tục công nhận Ban vận động thành lập Hội
2	Thủ tục thành lập Hội
3	Thủ tục phê duyệt điều lệ Hội
4	Thủ tục đổi tên Hội
5	Thủ tục Hội tự giải thể
6	Thủ tục chia tách, sáp nhập, hợp nhất Hội
7	Thủ tục thay đổi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ
8	Thủ tục đổi tên quỹ cấp huyện
9	Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ
10	Thủ tục quỹ tự giải thể
11	Thủ tục Công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên hội đồng quản lý quỹ cấp huyện
12	Thủ tục Hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ cấp huyện
13	Thủ tục công nhận thay đổi, bổ sung thành viên hội đồng quản lý quỹ
14	Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ
15	Thủ tục Cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động
16	Thủ tục Báo cáo tổ chức Đại hội nhiệm kỳ, Đại hội bất thường cấp huyện
17	Thủ tục xem xét, chi trả chi phí cho người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe
18	Thủ tục thẩm định hồ sơ người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe cấp huyện

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015
- Các văn bản pháp quy đề cập tại các TTHC liên quan tại mục 2 của Quy trình này.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính			
	Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)			
5.2	Thành phần hồ sơ (theo quy định bộ thủ tục hành chính)			
	Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)			
5.3	Số lượng hồ sơ			
	Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)			
5.4	Thời gian xử lý			
	Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện			
5.6	Lệ phí			
	Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
1	Thủ tục công nhận Ban vận động thành lập Hội		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh	Văn phòng	2 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

	đạo UBND huyện phê duyệt	HĐND và UBND		
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
2	Thủ tục thành lập Hội		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
3	Thủ tục phê duyệt điều lệ Hội		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

		UBND huyện		
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
4	Thủ tục đổi tên Hội		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận	0,5 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

		TN&TKQ của UBND huyện		
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
5	Thủ tục Hội tự giải thể		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
6	Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan	Phòng Nội vụ	25 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

	- Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt			
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
7	Thủ tục thay đổi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận	Không tính	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

		TN&TKQ của UBND huyện	thời gian	
8	Thủ tục đổi tên quỹ cấp huyện		15 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	10 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
9	Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ		40 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	24 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	8 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	7 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
10	Thủ tục quỹ tự giải thể		15 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	10 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
11	Thủ tục Công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên hội đồng quản lý quỹ cấp huyện		30 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
12	Thủ tục Hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ cấp huyện		30 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	25 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ	UBND huyện	2 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

	sơ cho Bộ phận TN&TKQ			
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
13	Thủ tục công nhận thay đổi, bổ sung thành viên hội đồng quản lý quỹ		15 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	10 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
14	Thủ tục cấp giấy phép thanh lập và công nhận điều lệ quỹ		15 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	10 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
15	Thủ tục Cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động		15 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	10 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận	0,5 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

		TN&TKQ của UBND huyện		
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
16	Thủ tục Báo cáo tổ chức Đại hội nhiệm kỳ, Đại hội bất thường cấp huyện		25 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	20 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
17	Thủ tục xem xét, chi trả chi phí cho người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe		25 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	20 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	
B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
18	Thủ tục thẩm định hồ sơ người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe cấp huyện		25 ngày	
B1	Tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	Theo quy định tại TTHC
B2	Xử lý, thẩm định hồ sơ - Xem xét, thẩm định hồ sơ - Lấy ý kiến của của các cơ quan liên quan - Dự thảo kết quả xử lý, trình lãnh đạo phòng xem xét - Soát xét hồ sơ và trình lãnh đạo UBND cấp huyện phê duyệt	Phòng Nội vụ	20 ngày	
B3	Thẩm định hồ sơ và trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt	Văn phòng HĐND và UBND	2 ngày	
B4	Phê duyệt hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận TN&TKQ	UBND huyện	2 ngày	

UBND HUYỆN VĨNH LINH	QUY TRÌNH Xử lý các TTHC thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ	Mã hiệu: QTXL PCP28
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 15/7/2020

B5	Tiếp nhận kết quả	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	0,5 ngày	
B6	Trả kết quả cho tổ chức/cá nhân	Bộ phận TN&TKQ của UBND huyện	Không tính thời gian	
5.8	Cơ sở pháp lý			
	- Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)			

6. BIỂU MẪU

Theo quy định tại các TTHC liên quan tại mục 2 (kèm theo quy trình này)

7. HỒ SƠ LƯU

Hồ sơ giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hội, tổ chức phi chính phủ tại mục 5.2 và 5.7 được lưu tại phòng Nội vụ theo quy định hiện hành.