

Số: 76 /KH-BCĐ

Vĩnh Linh, ngày 03 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi “Sáng tạo trẻ Vĩnh Linh” lần thứ XIII, năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số: 231/KH-BCĐ ngày 05/11/2024 của Ban Chỉ đạo cuộc thi Sáng tạo trẻ tỉnh Quảng Trị về việc ban hành kế hoạch tổ chức cuộc thi “Sáng tạo trẻ Quảng Trị” lần thứ XIII, năm 2025. Ban chỉ đạo cuộc thi huyện Vĩnh Linh xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc thi “Sáng tạo trẻ Vĩnh Linh” lần thứ XIII, năm 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Nhằm khơi dậy phong trào sáng tạo trong đoàn viên, thanh thiếu nhi; khuyến khích việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất, đời sống, học tập góp phần phát triển Kinh tế - Xã hội trên địa bàn huyện; tìm kiếm và phát hiện những ý tưởng, sáng kiến và giải pháp cụ thể, thiết thực có tính ứng dụng vào sản xuất, đời sống để nâng cao hiệu quả kinh tế.

2. Yêu cầu:

Cuộc thi phải được tổ chức triển khai có hiệu quả, thu hút được đông đảo đoàn viên, thanh thiếu nhi tham gia, tạo được hiệu ứng tích cực và sự quan tâm của toàn xã hội.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI:

1. Là đoàn viên, thanh thiếu nhi từ 06 đến 18 tuổi (có ngày sinh từ 2007 đến 2019), đang sinh sống, học tập trên địa bàn huyện Vĩnh Linh.

2. Người dự thi có thể thi theo cá nhân hoặc theo nhóm, tập thể (trường hợp có nhiều tác giả tham gia, chỉ được ghi trong phiếu dự thi tối đa 03 tác giả); mỗi tác giả có thể tham gia dự thi với nhiều ý tưởng. Khuyến khích các em nhỏ tuổi, các em ở miền núi, biên giới, hải đảo, dân tộc ít người tham gia.

3. Những ý tưởng, giải pháp kỹ thuật đã được công bố không được tham gia dự thi.

III. LĨNH VỰC DỰ THI:

Các mô hình, sản phẩm Cuộc thi thuộc các lĩnh vực sau đây:

1. Đồ dùng dành cho học tập.
2. Phần mềm tin học.
3. Sản phẩm thân thiện với môi trường.
4. Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em.

5. Các giải pháp kỹ thuật nhằm ứng phó với biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường, và phát triển kinh tế.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian:

Thời gian đăng ký và nhận hồ sơ, sản phẩm dự thi cấp huyện: Bắt đầu từ **05/2/2025 – 25/2/2025** (Trên hồ sơ ghi rõ lĩnh vực đăng ký dự thi, sản phẩm dự thi dán đầy đủ thông tin bao gồm: Tên sản phẩm - Địa chỉ - Tác giả/Nhóm tác giả - Số điện thoại).

2. Địa điểm: Đoàn cơ sở các xã, thị trấn, các Liên đội, Đoàn trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX thu sản phẩm và chấm sản phẩm ở cấp cơ sở; lựa chọn sản phẩm đạt giải ở cơ sở tham gia dự thi tại huyện. Mỗi Liên đội, Đoàn trường nộp tối thiểu 1 một sản phẩm và tối đa 3 sản phẩm có chất lượng tham gia dự thi. Nộp sản phẩm tại Văn phòng Huyện đoàn (Địa chỉ: 07 Huyện Trần Công Chúa, thị trấn Hồ Xá, huyện Vĩnh Linh, tỉnh Quảng Trị).

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG:

Ban tổ chức cơ cấu các giải thưởng theo 05 lĩnh vực dự thi:

- 03 giải Nhất, Giấy chứng nhận của Ban Chỉ đạo và kèm theo tiền thưởng.
- 03 giải Nhì, Giấy chứng nhận của Ban Chỉ đạo và kèm theo tiền thưởng.
- 03 giải Ba, Giấy chứng nhận của Ban Chỉ đạo và kèm theo tiền thưởng.
- 05 giải khuyến khích, Giấy chứng nhận của Ban Chỉ đạo và kèm theo tiền thưởng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Nhiệm vụ Ban Chỉ đạo

- Chỉ đạo tổ chức và triển khai cuộc thi theo kế hoạch. Đôn đốc, cụ thể hóa các nội dung của Kế hoạch, chấm, tổng hợp kết quả các sản phẩm đạt giải và chọn sản phẩm dự thi tại tỉnh.
- Phân công các thành viên Ban Chỉ đạo trực tiếp phụ trách các đơn vị.
- Tổ chức lễ phát động, tổng kết cuộc thi.
- Ban hành thể lệ cuộc thi cấp huyện (có thể lệ kèm theo).

2. Phân công trách nhiệm cho các cơ quan có thành viên tham gia Ban Chỉ đạo cấp huyện.

2.1. Huyện Đoàn Vĩnh Linh

- Làm cơ quan Thường trực cho Ban chỉ đạo cuộc thi; chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban chỉ đạo; chủ trì các cuộc họp khi được Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền.
- Xây dựng nội dung chương trình và chỉ đạo các cơ sở Đoàn - Hội - Đội trong toàn huyện tham gia cuộc thi; Hướng dẫn, hỗ trợ vận động thanh thiếu nhi tham gia Cuộc thi, bảo đảm mỗi đơn vị trường học cấp THPT và THCS có ít nhất 05 sản phẩm chất lượng tham gia dự thi.
- Đề xuất kinh phí và các điều kiện đảm bảo tổ chức cuộc thi.

- Tham mưu cho UBND huyện văn bản chỉ đạo các cấp, các ngành quan tâm hưởng ứng và tham gia cuộc thi theo kế hoạch.

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi. Chuẩn bị các nội dung, điều kiện đảm bảo cho hoạt động chấm thi, tổng kết và trao giải cuộc thi.

2.2 Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo các đơn vị thuộc phòng phối hợp với các đơn vị liên quan để triển khai cuộc thi.

- Xây dựng văn bản chỉ đạo các trường phổ thông trong toàn huyện tham gia có hiệu quả cuộc thi. Mỗi đơn vị trường học cấp THPT, THCS có ít nhất 03 sản phẩm chất lượng tham gia dự thi.

- Cử cán bộ tham gia thành viên Hội đồng chấm thi.

2.3 Phòng Kinh tế Hạ tầng

- Phối hợp hướng dẫn cách viết đề tài, mẫu đăng ký dự thi, mẫu thuyết minh các sản phẩm dự thi.

- Phối hợp tham mưu thành lập Hội đồng chấm thi, xây dựng nội dung, quy chế chấm thi của hội đồng chấm thi.

- Phối hợp chuẩn bị nội dung tổng kết cuộc thi cấp huyện.

- Cử cán bộ tham gia thành viên Hội đồng chấm thi.

- Hỗ trợ kinh phí tổ chức cuộc thi.

2.4. Phòng Tài chính Kế hoạch

- Tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí hàng năm và phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức cuộc thi.

2.5 Trung tâm VH TT&TDTT, Phòng văn hóa& Thông tin huyện

- Chịu trách nhiệm về công tác tuyên truyền trước, trong và sau cuộc thi:

+ Tuyên truyền kế hoạch và thể lệ cuộc thi trên website UBND huyện, các buổi phát thanh, tuyên truyền trực quan...

+ Thông báo nội dung cuộc thi trên đài phát thanh huyện.

+ Đưa tin, làm phóng sự phản ánh quá trình triển khai của Ban Chỉ đạo, các cấp, các ngành; tổng kết, đánh giá cuộc thi.

2.6 Văn phòng HĐND&UBND huyện

Phối hợp với Huyện đoàn Vĩnh Linh, Ban Chỉ đạo để tổ chức cuộc thi, kiểm tra, rà soát các văn bản liên quan theo đề nghị của cơ quan Thường trực.

2.7. Phòng Nội vụ: Tham mưu khen thưởng cho các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong cuộc thi.

3. UBND các xã, thị trấn

- Chủ trì việc triển khai Cuộc thi ở cấp cơ sở; Chỉ đạo Đoàn Thanh niên, Ban giám hiệu các trường, Liên đội các trường trên địa bàn triển khai cuộc thi.

- Tùy thuộc vào số lượng sản phẩm, các đơn vị tổ chức chấm sơ loại tại cơ sở và lựa chọn sản phẩm chất lượng nộp lên Huyện đoàn. Riêng các sản phẩm

phần mềm sáng tạo tin học, để đảm bảo an toàn cho sản phẩm; đề nghị thí sinh nộp trực tiếp tại Huyện đoàn Vĩnh Linh.

- Bố trí kinh phí để triển khai tổ chức cuộc thi tại các đơn vị.

4. Trường THPT, Trung tâm GDNN - GDTX

- Triển khai cuộc thi trong đối tượng Đoàn viên, học sinh nhà trường. Tổ chức chấm sơ loại tại trường và lựa chọn sản phẩm chất lượng nộp lên Huyện đoàn.

VII. TIẾN ĐỘ TỔ CHỨC

* **Đầu tháng 01/2025:** Xây dựng kế hoạch, thể lệ tổ chức cuộc thi.

* **Tháng 01/2025 - 2/2025:** Triển khai cuộc thi tại các đơn vị.

* **Tháng 02/2025:**

- Nhận hồ sơ và sản phẩm đăng ký dự thi của các đơn vị.
- Chấm thi các sản phẩm.
- Gửi sản phẩm dự thi tại Tỉnh.

* **Tháng 4/2025:** Tổng kết, trao giải cuộc thi. Sau khi công bố kết quả chấm thi cấp huyện, cơ quan thường trực cuộc thi có trách nhiệm lựa chọn những sản phẩm xuất sắc và đạt giải cao cấp huyện tham gia cuộc thi cấp tỉnh.

VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC

- Kinh phí hoạt động của BCD trích từ ngân sách huyện năm 2025.
- Cấp cơ sở quan tâm bố trí kinh phí để triển khai có hiệu quả cuộc thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cuộc thi Sáng tạo trẻ Vĩnh Linh lần thứ XIII năm 2025, yêu cầu các ngành, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- BCD cuộc thi cấp tỉnh;
- BTV Tỉnh Đoàn (B/c);
- UBND huyện (B/c);
- Các ngành liên quan (T/h);
- Trường THPT, TT GDNN – GDTX (T/h);
- UBND các xã, TT (T/h);
- Các cơ sở Đoàn- Hội - Đội (T/h);
- Lưu BCD.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Thiên Tùng**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ CUỘC THI
“SÁNG TẠO TRẺ HUYỆN VĨNH LINH” LẦN THỨ XIII, NĂM 2025

Kính gửi: Ban Chỉ đạo Cuộc thi “Sáng tạo trẻ huyện Vĩnh Linh” lần thứ XIII, năm 2025

Tên tôi là: nam, nữ:
Dân tộc:
Ngày, tháng, năm sinh:
Hiện đang học lớp: Trường:
Địa chỉ Trường học:
Nơi ở hiện nay:
Họ và tên bố: Nghề nghiệp:
Họ và tên mẹ: Nghề nghiệp:
(Nếu không có bố, mẹ thì ghi người đỡ đầu)
Điện thoại: Fax: Email:
Tên đề tài:

Danh sách đồng tác giả (không quá 04 đồng tác giả)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Lớp, trường	Nơi ở	% đóng góp	Ký tên

Thuộc lĩnh vực: Đồ dùng dành cho học tập Phần mềm tin học
Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em
Sản phẩm thân thiện với môi trường
Giải pháp bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu và phát triển kinh tế
Hồ sơ gồm có: Mô hình
Bản thuyết minh kèm theo hình ảnh của mô hình
Các loại khác
Ảnh tác giả (Mỗi tác giả gửi 2 ảnh 4x6cm. Ghi rõ họ tên ở mặt sau)
Giấy khai sinh (Gửi bản photocopy)

Tôi xin cam đoan đề tài này là của tôi (chúng tôi) nghiên cứu, sáng tạo ra và chịu trách nhiệm về những nội dung trình bày trong phiếu này. Tôi (chúng tôi) sẽ không yêu cầu lấy lại hồ sơ đã gửi tham dự.

Ghi chú: Mô hình dự thi và các tài liệu có liên quan cần ghi rõ thông tin (tên tác giả, tên mô hình, địa chỉ, số điện thoại)

Ngày..... tháng.....năm 2025
Tác giả hoặc đại diện nhóm tác giả
(Ký và ghi rõ họ tên)

BẢN THUYẾT MINH GIẢI PHÁP DỰ THI
CUỘC THI “SÁNG TẠO TRẺ VĨNH LINH” LẦN THỨ XIII, NĂM 2025

1. Tên giải pháp dự thi:.....
.....
2. Ngày tạo ra giải pháp:.....
.....
3. Mô tả ngắn gọn giải pháp kỹ thuật đã biết:
.....
.....
4. Mô tả giải pháp dự thi, thuyết minh tính mới của giải pháp
.....
.....
.....
5. Thuyết minh về khả năng áp dụng của giải pháp dự thi:
.....
.....
6. Thuyết minh về lợi ích kinh tế - xã hội của giải pháp dự thi:
.....
.....
7. Toàn văn giải pháp
- Trong phần này cần ghi chép lại toàn bộ các số liệu, hình vẽ, bảng biểu (nếu có)
- Trình bày chi tiết các quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp