

**QUY ĐỊNH**  
**chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy**  
**Trung tâm Chính trị xã**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 294-QĐ/TW ngày 26/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng “về thi hành Điều lệ Đảng”;
- Căn cứ Quy định số 360-QĐ/TW ngày 29/8/2025 của Ban Bí thư Trung ương Đảng “về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy Trung tâm Chính trị xã, phường, đặc khu”;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (Quy chế số 01-QC/ĐU ngày 25/7/2025),

Ban Thường vụ Đảng ủy xã quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy Trung tâm Chính trị xã như sau:

**Điều 1. Vị trí, chức năng**

1. Trung tâm Chính trị cấp xã là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Đảng ủy xã, đặt dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy xã mà trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ Đảng ủy xã Vĩnh Linh.

2. Trung tâm Chính trị xã có chức năng tổ chức bồi dưỡng về lý luận chính trị cho đảng viên, đoàn viên, hội viên; cập nhật kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ công tác cho cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị, tổ chức trong hệ thống chính trị ở các xã: Vĩnh Linh, Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan.

**Điều 2. Nhiệm vụ**

1. Tổ chức bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cho đảng viên, đoàn viên, hội viên, người hoạt động không chuyên trách ở thôn; bồi dưỡng lý luận chính trị cho đảng viên mới, nhận thức về Đảng cho cảm tình Đảng; nghiệp vụ công tác đảng cho cấp ủy viên cơ sở và bí thư chi bộ trên địa bàn các xã: Vĩnh Linh, Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan.

2. Tổ chức tập huấn kỹ năng lãnh đạo, quản lý, điều hành; cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, quản lý nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và một số lĩnh vực khác cho

cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị, tổ chức trong hệ thống chính trị ở các xã: Vĩnh Linh, Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan.

3. Phổ biến, giáo dục lịch sử Đảng và lịch sử đảng bộ địa phương cho cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, đoàn viên, hội viên trên địa bàn các xã: Vĩnh Linh, Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan.

4. Tổ chức thông tin về tình hình thời sự, chính sách của Trung ương, tỉnh, thành phố, xã và bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên ở các xã: Vĩnh Linh, Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan.

5. Tham gia nghiên cứu lý luận, tổng kết thực tiễn ở cơ sở, nghiên cứu khoa học theo yêu cầu của Đảng uỷ, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng uỷ xã Vĩnh Linh và phục vụ giảng dạy, học tập.

6. Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của cấp uỷ cấp tỉnh và Đảng uỷ, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng uỷ xã.

### **Điều 3. Tổ chức bộ máy, biên chế**

1. Trung tâm Chính trị cấp xã gồm: Giám đốc, 01 Phó Giám đốc, giảng viên và viên chức.

2. Biên chế của Trung tâm Chính trị xã do Ban Thường vụ Đảng uỷ xã Vĩnh Linh xem xét, quyết định trên cơ sở tổng biên chế được Ban Thường vụ Tỉnh uỷ Quảng Trị giao, bảo đảm đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ và cân đối giữa các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng uỷ xã Vĩnh Linh.

3. Trung tâm Chính trị xã được thực hiện chế độ giảng viên kiêm nhiệm để phục vụ công tác giảng dạy.

### **Điều 4. Về trụ sở làm việc, con dấu, kinh phí và giấy chứng nhận**

1. Trung tâm Chính trị xã có trụ sở làm việc, cơ sở vật chất, con dấu, tài khoản riêng và được cấp kinh phí hoạt động theo quy định.

2. Trung tâm Chính trị xã sử dụng mẫu giấy chứng nhận theo hướng dẫn của Trung ương. Giám đốc Trung tâm Chính trị xã chịu trách nhiệm (hoặc uỷ quyền) ký và cấp giấy chứng nhận của các chương trình bồi dưỡng thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.

### **Điều 5. Mọi quan hệ công tác**

1. Trung tâm Chính trị xã chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng uỷ xã Vĩnh Linh, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ Đảng uỷ xã Vĩnh Linh về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, chế độ, chính sách cho cán bộ, viên chức, giảng viên, học viên; về quy chế quản lý bồi dưỡng của Trung tâm; thực hiện chế độ báo cáo, xin ý kiến và đề xuất các vấn đề thuộc trách nhiệm về lĩnh vực được phân công, về chương trình công tác của Trung tâm Chính trị xã với Ban Thường vụ và Thường trực Đảng uỷ xã Vĩnh Linh.

2. Trung tâm Chính trị xã phối hợp với các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã, cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, cơ quan UBMTTQVN xã, Đảng ủy, Chi bộ trực thuộc Đảng ủy xã Vĩnh Linh trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định.

3. Trung tâm Chính trị xã phối hợp với các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã, cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, cơ quan UBMTTQVN xã tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy xã lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Trung tâm Chính trị với các đối tượng ở các xã: Vĩnh Linh, Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan.

4. Trung tâm Chính trị xã định kỳ hằng năm báo cáo công tác với Trường Chính trị Lê Duẩn; chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Trường Chính trị Lê Duẩn theo quy định.

#### **Điều 6. Điều khoản thi thành**

1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Căn cứ Quy định này và các văn bản liên quan, Trung tâm Chính trị xã xây dựng và ban hành Quy chế làm việc, Quy chế bồi dưỡng, giảng dạy của đơn vị.

3. Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã, các tổ chức Đảng trực thuộc Đảng ủy xã Vĩnh Linh và các cơ quan liên quan có trách nhiệm thi hành Quy định này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã xem xét Vĩnh Linh, sửa đổi, bổ sung./.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Trường Chính trị Lê Duẩn,
- BTV Đảng ủy xã Vĩnh Linh,
- Đảng ủy các xã: Vĩnh Hoàng, Vĩnh Thủy, Cửa Tùng, Bến Quan,
- Các tổ chức đảng trực thuộc xã,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

(Báo cáo)



**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**

**Trần Nhật Quang**