

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VĨNH LINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-NV
V/v báo cáo kết quả thực hiện
các nhiệm vụ cải cách hành chính
năm 2024

Vĩnh Linh, ngày tháng 11 năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Nhằm chuẩn bị tốt cho công tác đánh giá, chấm điểm chỉ số Cải cách hành chính (sau đây viết tắt là CCHC) của huyện thực hiện lần 1 (trong tháng 11), bổ sung lần 2 (tháng 12), UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau đây:

1. Trên cơ sở Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND huyện về Cải cách hành chính nhà nước huyện Vĩnh Linh năm 2024 và các kế hoạch của từng phòng ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn về công tác CCHC; các cơ quan, đơn vị tiến hành rà soát, triển khai thực hiện các nội dung chưa hoàn thành nhằm đảm bảo hoàn thành 100% các nhiệm vụ có chất lượng, đúng tiến độ.

Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Nội vụ, Phòng Tư Pháp, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện thực hiện rà soát, báo cáo kết quả triển khai, mức độ hoàn thành nhiệm vụ CCHC năm 2024 kèm theo tài liệu minh chứng kết quả đạt được gồm các văn bản có định dạng pdf, ký số gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) **chậm nhất ngày 15/11/2024** để tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2024 (theo Phụ lục 1) và Kế hoạch khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2023 (Phụ lục 2). Các đơn vị cung cấp thêm các tài liệu kiểm chứng về công tác tham mưu thực hiện các nhiệm vụ CCHC; công tác chỉ đạo, điều hành và các báo cáo đột xuất liên quan đến lĩnh vực CCHC được UBND tỉnh giao về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) nhằm phục vụ công tác chấm điểm chỉ số CCHC được thuận lợi, hoàn thành kịp tiến độ (theo mẫu Phụ lục 3).

2. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại phụ lục của Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 07/02/2024 của UBND huyện về Duy trì và nâng cao chỉ số PAPI, SIPAS huyện Vĩnh Linh năm 2024 và Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 11/7/2024 của UBND huyện về khắc phục tồn tại, hạn chế năm 2023, duy trì và nâng cao các chỉ số CCHC PAR Index, SIPAS, PAPI năm 2024 gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) **chậm nhất ngày 15/11/2024** để tổng hợp (theo biểu mẫu Phụ lục 4).

3. Các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả tham mưu thực hiện các nội dung

đã ký cam kết giữa Chủ tịch UBND huyện với Trưởng Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh theo yêu cầu Công văn số 527/UBND-NV ngày 20/3/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Bản cam kết số 303/CK-BCĐCCHC ngày 13/3/2024 của Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh (theo Phụ lục 5) gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) chậm nhất ngày **15/11/2024** để tổng hợp.

Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung đã ký cam kết giữa Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn về nâng cao các chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI, PCI với Trưởng Ban Chỉ đạo CCHC huyện theo Bản cam kết số 07/CK-BCĐCCHC ngày 04/4/2024 của BCĐ CCHC huyện về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) chậm nhất ngày **22/11/2024** để tổng hợp.

4. Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả xử lý các kiến nghị, đề xuất của Người khuyết tật tại Hội nghị đối thoại giữa chính quyền địa phương với người khuyết tật theo Công văn số 1090/UBND-VP ngày 27/5/2024 của UBND huyện) hoàn thành **trước ngày 20/11/2024**;

Giao Phòng Nội vụ huyện chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả xử lý các kiến nghị, đề xuất của thanh niên tại hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với Thanh niên huyện Vĩnh Linh (căn cứ Thông báo kết luận số 108/TB-UBND ngày 17/7/2024 của Chủ tịch UBND huyện) hoàn thành **trước ngày 20/11/2024**;

Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả xử lý các kiến nghị, đề xuất của Doanh nghiệp tại hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với Doanh nghiệp (căn cứ Thông báo Kết luận số 89/TB-UBND ngày 14/6/2024 của Chủ tịch UBND huyện) hoàn thành **trước ngày 20/11/2024**.

5. Giao Phòng Nội vụ chủ trì, đôn đốc, theo dõi các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung tại Công văn này. Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện để đánh giá tiến độ trong thực hiện nhiệm vụ được giao, báo cáo UBND huyện tình hình thực hiện báo cáo của các đơn vị.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thái Văn Thành