

KẾ HOẠCH

Tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Vĩnh Linh

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 14/01/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 1828/KH-UBND ngày 09/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về Tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Công văn số 2456/UBND-NNMT ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị về việc tập trung nguồn lực triển khai đợt cao điểm 30 ngày đêm làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh;

UBND xã Vĩnh Linh ban hành Kế hoạch tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đồng bộ và kịp thời các nhiệm vụ, giải pháp giao cho địa phương trong Kế hoạch số 1828/KH-UBND ngày 09/04/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị.

- Hoàn thiện việc đo đạc lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện CSDL quốc gia về đất đai trên địa bàn xã trong năm 2026.

- Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

- Đưa CSDL đất đai vào quản lý, vận hành, khai thác phục vụ công tác quản lý nhà nước và nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử;

- Phấn đấu đến hết năm 2026, 100% thủ tục hành chính về đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của xã (nếu đủ điều kiện) được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

2. Yêu cầu

- Các nhiệm vụ triển khai thực hiện tại xã phải tuân thủ nghiêm nội dung Kế hoạch số 1828/KH-UBND ngày 09/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Trị; thực hiện theo đúng tài liệu hướng dẫn của Bộ Công an, Bộ Tài nguyên và Môi trường đảm bảo thiết thực, khả thi, hiệu quả.

- Quá trình thu thập, cập nhật thông tin đất đai trên địa bàn xã phải đạt tiêu chí “*đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung*”.

- Dữ liệu đất đai của xã phải được Phòng Kinh tế, Công an xã và các bộ phận chuyên môn liên quan phối hợp cập nhật thường xuyên, liên tục, duy trì chế độ đồng bộ theo thời gian thực lên cơ sở dữ liệu quốc gia.

- Hệ thống dữ liệu từ xã phải bảo đảm khả năng đồng bộ, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các hệ thống thông tin chuyên ngành khác phục vụ công tác liên thông giữa các bộ phận trực thuộc chính quyền xã và cấp tỉnh.

- Trung tâm phục vụ Hành chính công cấp xã chủ trì rà soát, tối ưu hóa các quy trình nội bộ; tăng cường khai thác, tái sử dụng thông tin từ cơ sở dữ liệu đất đai và dân cư để giải quyết nhanh chóng thủ tục hành chính về tài sản gắn liền với đất cho người dân, doanh nghiệp.

- Tuân thủ tuyệt đối các quy định về an toàn thông tin, an ninh mạng tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm phục vụ Hành chính công và các thiết bị làm việc chuyên môn trong quá trình kết nối, khai thác cơ sở dữ liệu.

- Việc triển khai phải quyết liệt, khoa học với sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị cấp xã. Huy động sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị (phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND, Công an xã, Trung tâm phục vụ Hành chính công, Trung tâm dịch vụ tổng hợp) theo nguyên tắc: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm và rõ thẩm quyền giải quyết theo đúng chức năng phân cấp.

3. Phạm vi triển khai

- Về thời gian thực hiện: từ tháng 5/2026 đến 31/12/2026.
- Thời gian thực hiện cao điểm: từ tháng 5/2026 đến 30/6/2026.
- Về địa bàn triển khai: Trên phạm vi toàn xã.
- Về nhiệm vụ triển khai: (1) rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ tại xã; (2) đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, xây dựng CSDL đất đai.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai đối với những khu vực chưa được đo đạc bản đồ địa chính.

1.1. Rà soát, tổng hợp khu vực, diện tích đã thực hiện đo đạc, lập bản đồ địa chính qua các thời kỳ, xác định phạm vi chưa có bản đồ địa chính và khối lượng cần đo đạc.

1.2. Đo đạc lập, chỉnh lý bản đồ địa chính đối với những khu vực còn thiếu hoặc bản đồ không bảo đảm chất lượng; ưu tiên các khu vực có nhiều giao dịch, biến động, khu vực trọng điểm kinh tế.

1.3. Đăng ký đất đai, hoàn thiện hồ sơ địa chính.

1.4. Xây dựng Cơ sở dữ liệu đất đai. Số hóa, tạo lập dữ liệu đối với các thửa đất chưa có trong CSDL đất đai. Tạo lập Mã định danh duy nhất cho từng thửa đất để kết nối với Nền tảng địa chỉ số quốc gia, tránh trùng lặp.

2. Hoàn thiện, duy trì, cập nhật và quản lý, khai thác CSDL đã được triển khai theo Kế hoạch 515/KH-BCA-BNN&MT

2.1. Duy trì, cập nhật và quản lý, khai thác các thửa đất đã “đúng- đủ-sạch-sống”, chuyển từ phương thức quản lý thủ công chuyển sang quản lý trên môi trường số, cập nhật biến động theo thời gian thực và tái sử dụng dữ liệu trong thủ tục hành chính liên quan.

2.2. Đối với các thửa đất đã có trong CSDL thì thực hiện hoàn thiện, đối khớp, bổ sung thông tin, làm đúng-đủ-sạch-sống (nhóm 2); hoàn thiện chuẩn hóa đầy đủ 3 khối thông tin: dữ liệu không gian, dữ liệu thuộc tính và dữ liệu phi cấu trúc (hồ sơ quét).

2.3. Đồng bộ thời gian thực hiện, thiết lập, và vận hành cơ chế đồng bộ dữ liệu tự động giữa CSDL đất đai của địa phương và CSDL quốc gia về đất đai ngay khi có biến động, đảm bảo dữ liệu luôn “sống”.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Căn cứ Quyết định số 336/UBND-QĐ ngày 28/4/2026 của UBND xã Vĩnh Linh để thực hiện phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Ban Chỉ đạo, Tổ công tác xã để tổ chức triển khai nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng CSDL đất đai năm 2026.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế

- Đơn vị phối hợp: Công an xã, Văn Phòng HĐND và UBND xã, Phòng/Ban/Trung tâm thuộc xã, các thôn trên địa bàn xã.

- Thời gian hoàn thành:

+ Đối với nhiệm vụ rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai: trước 30/6/2026.

+ Đối với nhiệm vụ đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, xây dựng CSDL đất đai: trước 31/12/2026.

2. Khẩn trương cung cấp hồ sơ, số liệu, tài liệu có liên quan, cụ thể:

Các tài liệu liên quan đến biến động đất đai và chủ sử dụng đất; tài liệu về quy hoạch các Dự án công trình, lộ giới, chỉ giới giao thông đường bộ, đường sông... trên địa bàn cấp xã, các quyết định của các cấp có thẩm quyền về quản lý, sử dụng đất; sản phẩm của các dự án đo đạc bản đồ địa chính sau dồn điền, đổi thửa và các dự án khác đang được lưu trữ tại địa phương.

3. Chỉ đạo phòng, ban, đơn vị và các ngành liên quan trên địa bàn:

- Rà soát hiện trạng sử dụng đất trên địa bàn; Xác nhận nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất và tình trạng tranh chấp;

- Phối hợp với Công an địa phương đối chiếu thông tin người sử dụng đất với dữ liệu dân cư.

- Phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực IX tiếp tục thu thập hồ sơ, tài liệu để tiếp tục làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai; Thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin tài liệu, dữ liệu bản đồ địa chính đã tiếp nhận, đặc biệt là công tác chỉnh lý và cập nhật dữ liệu trong công tác giải phóng mặt bằng, thu hồi đất,...

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Nông nghiệp và Môi trường trong quá trình xác định, xác nhận ranh giới, chỉnh lý, biên tập bản đồ, cập nhật dữ liệu,... hồ sơ địa chính.

- Cử cán bộ thường xuyên theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những

khó khăn, vướng mắc theo địa bàn và bố trí lịch trực tiếp tiếp tham gia công tác kê khai, đăng ký để hoàn thiện các thủ tục kê khai đăng ký theo quy định.

- Tiếp nhận tài liệu, dữ liệu, kết quả đo đạc địa chính dạng số và hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai đang số để cập nhật và chỉnh lý phù hợp với thực tế quản lý trong quá trình thực hiện Kế hoạch.

- Đảm bảo an toàn, an ninh cho tổ công tác và đơn vị thi công trong quá trình thực hiện dự án tại địa phương.

4. Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, đăng tin đến người dân, doanh nghiệp nắm bắt thông tin về chủ trương, mục đích, yêu cầu, ý nghĩa, tầm quan trọng, lợi ích, kế hoạch thực hiện; thông tin sâu rộng về quyền và trách nhiệm của từng chủ sử dụng đất trước và trong thời gian các đơn vị thực hiện Kế hoạch trên địa bàn. Niêm yết các thông báo và các quy định, hướng dẫn về đo đạc, quản lý biến động tại trụ sở UBND cấp xã, nơi công cộng.

- Đơn vị tham mưu chính: Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã;
- Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

5. Quá trình triển khai Kế hoạch, có trách nhiệm kịp thời cập nhật thông tin liên quan đến công tác quản lý đất đai theo đúng hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường vào hệ thống CSDL địa chính.

6. Rà soát, đánh giá tổng thể hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin tại địa phương, đề có phương án đầu tư, nâng cấp, hoàn thiện, duy trì hệ thống đáp ứng yêu cầu, đào tạo nguồn nhân lực để sử dụng tại địa phương phục vụ lưu trữ, tra cứu dữ liệu, đảm bảo đáp ứng đúng tiến độ xây dựng, hoàn thiện và vận hành cơ sở dữ liệu đất đai trong giai đoạn này.

7. Đối với các công việc do UBND cấp xã chủ trì thực hiện: UBND cấp xã sau khi tự cân đối, tổng hợp kinh phí gửi Sở Tài chính báo cáo UBND tỉnh xem xét, bổ sung (nếu có).

8. UBND cấp xã phân công trách nhiệm, nhiệm vụ cụ thể cho Trưởng phòng và công chức phòng Kinh tế, các phòng, đơn vị khác có liên quan thực hiện Kế hoạch, gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND tỉnh giao có liên quan đến Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, các phòng, cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tổ chức triển khai thực hiện.

2. Giao phòng Kinh tế xã:

Tham mưu UBND xã phân công nhiệm vụ đối với Ban Chỉ đạo, Tổ công tác xã để tổ chức triển khai nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng CSDL đất đai năm 2026.

Tham mưu chuẩn bị bố trí đầy đủ nguồn lực về con người, hạ tầng kỹ thuật, kinh phí để thực hiện nhiệm vụ đã được phân công đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm.

Tham mưu báo cáo kết quả về UBND tỉnh (*qua Sở Nông nghiệp và Môi trường*) định kỳ trước ngày 25 hằng tháng, hàng quý (*trước ngày 20 của tháng cuối quý*) để tổng hợp và báo cáo Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

Chủ động theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn việc triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch đảm bảo nội dung, kết quả và tiến độ đề ra.

3. Trong quá trình thực hiện, tùy điều kiện cụ thể để lồng ghép các nhiệm vụ, chương trình, dự án liên quan đến đo đạc, lập bản đồ địa chính, xây dựng CSDL đất đai, chính quyền số, chính quyền điện tử để phối hợp triển khai thông suốt, đảm bảo tiến độ, chất lượng sản phẩm và tận dụng nguồn lực, tránh trùng lặp đầu tư, đảm bảo hiệu quả tổng thể.

4. Công an xã chủ trì, phối hợp với Phòng kinh tế và các đơn vị liên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch đảm bảo nội dung, kết quả và tiến độ đề ra.

5. Ban điều hành các thôn trên địa bàn xã phối hợp với Phòng Kinh tế thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền, rà soát, thu thập thông tin theo quy định.

6. Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên quan kịp thời phản ánh về UBND xã (*qua phòng Kinh tế xã*) để tiếp thu, tổng hợp, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- VPĐK đất đai tỉnh;
- Chi nhánh VPĐK đất đai khu vực IX;
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các phòng, trung tâm thuộc xã;
- Công an xã;
- Ban điều hành 34 thôn;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thiên Tùng

